

环卫中心基层单位合同联审单

填制时间:2022-04-14

基本信息			
单位名称	四场	承办部门	业务
合同名称	“2022年劳务派遣清扫工”项目采购协议		
合同对方	北京燕赵伟业人力资源咨询服务有限公司		
合同约定事项是否经过招标		是	
合同编号	2022-CHSC4-065-002	合同金额(元)	3383328.00
审核情况			
合同承办部门意见	建议审批 2022.4.14		
合同联审部门意见	法务审核意见	按附件修订可以 王茜 2022-04-14	
	财务审核意见	同意 2022.4.14	
合同管理部门意见	同意 2022.4.14		
合同承办部门主管领导意见	同意 2022.4.14		
合同管理部门主管领导意见	同意 2022.4.14		
单位负责人意见	同意授权 陈亮 为本单位的合法代理人，就签订该合同一事，以本单位名义处理一切与之相关的事务 2022.4.14		
其他情况说明			
附件	2022年4月13日会议纪要.pdf 四清场劳务派遣协议（道路清扫）.doc 招标文件【四清场-劳务派遣清扫工】3.8稿.docx		



评标结果确认书

项目名称：2022 年劳务派遣司机采购项目

项目编号：DH-2022-015

达华工程管理（集团）有限公司受北京市朝阳区环境卫生服务中心第四清洁车辆场的委托对 2022 年劳务派遣司机采购项目组织公开招标。经 7 人评标委员会对参与本次投标的所有投标人综合评定，采取综合评分的方式，确定中标人为：

中标人：北京燕赵伟业人力资源咨询服务有限公司

中标金额：人民币壹仟贰佰柒拾柒万玖仟壹佰柒拾贰元整

（¥：12779172.00 元）

现对达华工程管理（集团）有限公司评标经过和结果予以确认。

北京市朝阳区环境卫生服务中心第四清洁车辆场

2022年04月12日



达华工程管理（集团）有限公司

中 标 通 知 书

北京燕赵伟业人力资源咨询服务有限公司：

根据 2022 年劳务派遣清扫工项目招标文件（项目编号：DH-2022-007）和你单位于 2022 年 04 月 06 日提交的投标文件，经评标小组评审并经采购人确认，贵单位为该项目的中标人。

中标内容：2022 年劳务派遣清扫工项目

中标金额：人民币叁佰叁拾捌万叁仟叁佰贰拾捌元整

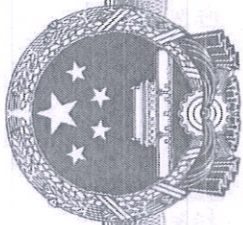
（¥：3383328.00 元）

请贵单位在接到本中标通知书后 30 日历天内，到北京市朝阳区环境卫生服务中心第四清洁车辆场办理签订合同等有关事项。

达华工程管理（集团）有限公司

法定代表人：

2022 年 04 月 7 日



营业执照

(副本) (1-1)

统一社会信用代码

9111010256743212XJ



扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息

名称 北京燕赵伟业人力资源咨询服务有限公司

类型 有限责任公司(法人独资)

法定代表人 张增彦

经营范围 求职、用人登记, 用人推荐; 职业指导、咨询服务; 职业供求、职业培训信息的收集和发布; 介绍地区之间、单位之间的劳务输出与输入; 介绍家政服务人员; 劳务派遣; 企业管理咨询、企业策划、营销策划、公关服务; 翻译服务; 组织文化艺术交流活动; 展览及会议服务; 设计、制作、代理、发布广告; 图文设计、制作; 经济贸易咨询; 技术开发、技术转让; 接受委托从事金融、通信、医疗、电子、电力、冶金、交通运输行业的业务流程外包服务。(市场主体依法自主选择经营项目, 开展经营活动; 依法须经批准的项目, 经相关部门批准后依批准的内容开展经营活动; 不得从事国家和本市产业政策禁止和限制类项目的经营活动。)

注册资本 500万元
成立日期 2011年01月05日
营业期限 2011年01月05日至 2031年01月04日
住所 北京市西城区建功西里1号楼2204室



登记机关

2021年 01月 19日

劳务派遣经营许可证

说明

(副本)

编号: (京) 18209

单位名称: 北京燕赵伟业人力资源咨询服务股份有限公司

住所: 北京市西城区建功西街1号楼2204室

法定代表人: 张增彦

注册资本: 500 万元

许可经营事项: 劳务派遣

有效期限: 2020 年 6 月 16 日至 2023 年 6 月 15 日

1. 《劳务派遣经营许可证》是劳务派遣单位依据《中华人民共和国劳动合同法》、《中华人民共和国行政许可法》等法律经营劳务派遣业务的凭证。

2. 《劳务派遣经营许可证》分正本和副本, 正本和副本具有同等法律效力。正本应放置在劳务派遣单位办公场所的醒目位置。

3. 《劳务派遣经营许可证》不得涂改、倒卖、出租、出借或者以其他任何形式非法转让, 除许可机关外, 其他任何单位和个人均不得收缴和吊销。

4. 劳务派遣单位许可事项发生变化时, 应向许可机关申请变更登记。

5. 劳务派遣单位应当于每年3月1日至3月31日前向许可机关提交上一年度劳务派遣经营情况报告。

6. 《劳务派遣经营许可证》被撤销、注销、吊销的, 《劳务派遣经营许可证》即自行失效, 劳务派遣单位应将《劳务派遣经营许可证》正、副本交回许可机关。

发证机关:

发证日期:

2020 年 6 月 16 日



廉洁承诺书

北京市朝阳区环境卫生服务中心第四清洁车辆场：

本公司自愿与北京市朝阳区环境卫生服务中心第四清洁车辆场（以下简称“贵单位”）长久合作，互惠共赢，为确保廉洁开展经济活动，从源头上预防和遏制违法违纪问题的发生，特作以下承诺：在业务往来中，严格遵守国家有关的法律法规和廉洁从业规定，坚持公平、公开、公正、诚实守信的原则，决不损害国家和单位利益。为预防和减少经济犯罪，本公司特向贵单位作出如下廉洁承诺：

一、本公司（含公司工作人员，下同）决不向贵单位工作人员（含工作人员的配偶、子女及亲属，下同）馈赠礼品（包括但不限于现金、有价证券、支付凭证、购物卡及贵重物品等）。

二、本公司决不向贵单位工作人员提供宴请、联谊活动、度假、旅游，以及到营业性娱乐场所（包括但不限于营业性的歌厅、舞厅、卡拉 ok 厅、夜总会、桑拿、按摩和高尔夫球等）消费。

三、本公司决不为贵单位工作人员及其亲属安排工作，以及支付应由其个人自付的各种费用（包括但不限于住宅装修、婚丧嫁娶、旅游、度假、食宿、购物、学费、子女出国留学等）。

北京市朝阳区环境卫生服务中心
第四清洁车辆场
“2022 年劳务派遣清扫工”项目采购协议

甲方(实际用工单位)全称 北京市朝阳区环境卫生服务中心第四清洁车辆场
单 位 类 型 全额事业单位 法定代表人(或负责人) 姚有法
登记注册地 北京市朝阳区平房东口
实际经营地 北京市朝阳区平房东口
统一社会信用代码 121101057415568589
联系方式及电话 65469387

乙方(劳务派遣单位)全称 北京燕赵伟业人力资源咨询服务有限公司
单 位 类 型 有限责任公司 法定代表人(或负责人) 张增彦
登记注册地 北京市西城区建功西里 1 号楼 2204 室
实际经营地 北京市西城区建功西里 1 号楼 2203 室
统一社会信用代码 9111010256743212XJ
联系方式及电话 63131336

- 2、能够达到甲方相关岗位的工作标准和要求，服从甲方的工作安排。
- 3、遵守国家法律、法规，遵守甲方的劳动纪律及各项规章制度。
- 4、经甲方考试合格同意使用，并签订《劳动合同》进入试用期的新招聘人员；若甲方考试不合格，甲方有权要求乙方立即更换符合条件的人员。

第四条“劳务费”系指甲方按月支付给乙方的劳务服务的费用。其中包括：

- 1、乙方按《中华人民共和国社会保险法》及北京市有关规定应为甲方的劳务派遣人员缴纳的各项社会保险中由企业负担的部分费用；
- 2、乙方支付给劳务派遣人员的薪酬工资；
- 3、乙方对劳务派遣人员的管理费、劳务派遣人员住宿补贴、派遣人员缴纳的住房公积金中由企业负担的部分费用。

第二章 甲方的义务与权利

第五条 甲方作为用工主体，承担下列义务：

- 1、告知劳务派遣人员的工作要求和劳动报酬；
- 2、负责对劳务派遣人员进行与本岗位相应的业务培训及安全教育，并将直接涉及劳务派遣人员切身利益的规章制度告知本人。
- 3、负责将劳务派遣人员考勤和考核情况及时反馈给乙方。
- 4、尊重劳务派遣人员不同的民族习惯和宗教信仰，不歧视劳务派遣人员的民族和性别。
- 5、按法律法规规定向乙方支付劳务派遣人员的病假工资及法定医疗期的相应待遇，并由乙方支付给劳务派遣人员。
- 6、不得向乙方退回如下劳务派遣人员：
 - (1) 患病或非因工负伤在规定医疗期内的；
 - (2) 女性派遣人员在孕期、产期、哺乳期的；
 - (3) 在甲方患职业病或者因工负伤并被确认丧失或者部分丧失劳动能力的；
 - (4) 从事接触职业病危害作业未进行离岗前职业健康检查，或者疑似职业病在诊断或者医学观察期间的；
- 7、如劳务派遣人员在甲方工作期间发生工伤，甲方应在工伤发生之日起 24 小时内书面通知乙方并协助乙方进行工伤保险申报、认定及理赔工作；如因甲方原因未及时认定工伤的，应由甲方承担相关责任。
- 8、由于甲方原因出现劳务派遣人员发生变化时，甲方应提前 30 日以书面形式通知乙方；
- 9、甲方应根据国家法律及按《劳动法》、《劳动合同法》有关工作时间的规定，严格遵守法定工时制度。劳务派遣人员每日工作不超过 8 小时，每周工作不超过 40 小时。甲方安排劳务派遣人员加班的，应按照国家及北京市相关法律

4、派遣员工有下列情形之一的，甲方可立即将其退还给乙方，且不支付任何经济补偿，乙方同时予以解除劳动合同：

(1) 乙方劳务派遣人员严重违反甲乙双方规章制度的。

(2) 乙方劳务派遣人员严重失职、营私舞弊，对用工单位利益造成重大损害的。

(3) 乙方劳务派遣人员违反《治安管理处罚法》或被依法追究刑事责任的；

(4) 劳务派遣人员与其他用人单位建立劳动关系，对完成本单位的工作任务造成严重影响，或者经甲方提出拒不改正的。

如甲方因上述条款或确因生产经营变化需减少或退回乙方劳务派遣人员时，应提前 30 日书面通知乙方。甲方须结算清本协议中应由甲方担负部分的费用，经甲、乙双方商定后，由乙方负责办理有关手续。

5、甲方有权对乙方违反本协议有关条款的行为提出书面意见，进行交涉。乙方应在收到甲方书面意见后七个工作日内，以书面形式回复甲方。

第三章 乙方的义务与权利

第七条 乙方作为用人主体与劳动者签订劳动合同，按法律规定和劳动合同约定承担下列用人主体责任与义务：

1、负责按甲方工作岗位要求推荐合适人员，与甲方协商一致后确定录用人员。

2、对录用人员履行必要的审核程序，包括：身份证明、体检、无犯罪记录证明等。

3、与录用人员签订劳动合同，并负责对劳务派遣人员进行劳动合同的续订、解除、终止等日常劳动合同管理。乙方不得以非全日制用工形式招用被派遣劳动者。

4、按照相关规定为劳务派遣人员办理党、团员组织转入及转出手续，为符合条件的劳务派遣人员评定专业技术职称。

5、按国家及北京市相关法律法规、政策规定，为劳务派遣人员办理相应社会保险手续。

6、协助甲方作好劳务派遣人员业务培训工作。乙方负责对劳务派遣人员进行劳动政策及相关劳动法律法规知识培训，并将乙方的规章制度告知劳务派遣人员。

7、将《劳务派遣协议》的内容告知劳务派遣人员、并在与其签订的《劳动合同》注明劳务派遣岗位、期限。

8、负责按月支付劳务派遣人员的劳动报酬，代扣代缴其个人所得税。

9、如劳务派遣人员发生变化时，乙方应在接到甲方通知之日起 20 天内，按

后划至乙方指定的账户。乙方负责按月为劳务派遣人员缴纳社会保险、住房公积金并负责解决劳务派遣人员住宿，乙方对劳务派遣人员住宿安全保障承担责任，如出现任何安全问题均由乙方负责，与甲方无关。

5、乙方按照劳务派遣人员总数每月每人100元标准收取劳务派遣服务费，由甲方按月和工资一并划至乙方指定的账户。

6、劳务派遣人员的高温费标准按照《关于做好 2014 年夏季防暑降温工作的通知》执行。甲方按时随工资一并划至乙方指定的账户。

7、本项目协议金额不含加班费，因工作需要安排派遣员工加班，用工单位确认后由劳务派遣机构垫支加班费，及时支付给派遣员工，加班费用由甲方按月和工资一并划至乙方指定的账户支付给乙方。加班费基数按照北京市最低工资标准每人每月 2320 元执行。

8、劳务派遣人员按照甲方技安部门安全管理规章制度进行日常作业。若劳务派遣人员驾驶甲方作业车辆发生交通事故，如须扣款，甲方每月按照扣款后金额支付乙方劳务费。

9、劳务派遣人员按照甲方业务和检查部门的规章制度、检查标准进行日常作业。若劳务派遣人员违反甲方业务和检查部门的规章制度，未达到检查标准，甲方有权按照相关规定对劳务派遣人员进行扣款。甲方每月按照扣款后金额支付乙方劳务费。

10、考勤日为每月 21 日至次月 20 日，职工休假按照甲方规定执行。

11、甲方将劳务派遣人员的当月薪酬发至乙方指定账户后，乙方编制劳务派遣人员薪酬发放明细，同时扣除各项社会保险、住房公积金个人负担部分，以及个人所得税，经甲方确认后发放，发薪日为每月 5 日。

12、乙方应在甲方每月付款前提供合法有效的等额发票，乙方未提供发票或发票不合格的，甲方有权延迟付款，且不构成违约。

第十一条 如北京市颁布相关社会保险项目及缴纳基数、比例进行调整时，甲方应按派遣员工新的缴费基数另外划拨社会保险、住房公积金费用差额部分。

第五章 其 他

第十二条 如因国家或北京市新颁布的有关法律、法规和规章造成本协议条款必须修订时，均应以新颁布的法律、法规和规章为准，由甲乙双方协商一致签订补充协议。本协议未尽事宜，由甲乙双方协商一致，可签订补充条款，补充协议与本协议具有同等法律效力。

因本协议的签订及履行发生争议，双方应先协商协商不成的可提交甲方住所地的人民法院通过诉讼方式解决。

第十三条 任何一方未经对方同意，不得向第三方转让本协议下任何权利、

(本页为《北京市朝阳区环境卫生服务中心第四清洁车辆场“2022 年劳务派遣清扫工项目”采购协议》签章页，无正文。)

甲方:

(盖章)

法定代表人或授权代表: (签章)

2022年4月14日



乙方:

(盖章)

法定代表人或授权代表: (签章)

2022 年 4 月 14 日

