

公厕委托保洁服务协议

发包方：北京市东城区环境卫生服务中心八所（简称：“甲方”）

承包方：北京传祥环境卫生服务有限公司东城分公司（简称：“乙方”）

为保障八所负责的公厕保洁作业服务质量，双方在平等、自愿、协商一致的基础上，签订公厕委托保洁协议如下：

一、委托保洁期限为 12 个月。

自 2022 年 6 月 1 日至 2023 年 5 月 31 日止。

二、委托保洁内容及范围：

天坛、永外地区 172 座，详见附表一

三、12 个月委托保洁费

1、12 个月委托保洁费为【9,972,000】元（其中二类及以上公厕 27 座；三类公厕 145 座，共计 172 座），委托保洁服务费用包含公厕的保洁工具材料费、水费、电费、维修费（含顶棚防水、公厕内外墙面、地面等用于房屋装饰装潢的外部维修项目费）（其他主体结构、隐蔽工程、翻改建除外）、保洁员工资、保险费、危害岗位补助、劳保费用、体检费、疗养费及法律法规规定的职工应有的一切福利待遇。

2、甲方不提供乙方任何工作场所及宿舍。

四、甲方的责任：

每自然季度支付乙方委托保洁费 2,493,000 元（需另扣除本季度发生的水电费）。于下一自然季度第一个月内，付清上一季度的委托保洁费。（如发生考核罚款、赔偿金等，甲方亦有权从委托保洁费扣除）

五、乙方的责任：

1、乙方必须按照甲方/甲方上级单位现有及不时颁布的作业标准，认真做好

保洁公厕内外保洁作业工作，确保作业质量。

2、乙方确保每天作业时间，按北京市相关规定进行，遇特殊保障任务，必须服从甲方的工作时间安排，节假日期间必须保证公厕保洁正常作业。

3、乙方严格按照《北京市地方标准公共厕所运行管理规范》2017年发、《北京市东城区环境卫生服务中心公厕业务相关考核管理办法》、《北京市环境卫生专业作业检查考评办法》、《一、二类卫生间保洁员作业流程》、《准二类、三类公厕保洁员作业流程》、《公厕保洁员岗位职责》和《北京市主要行业公厕管理服务工作标准》进行作业。乙方人员必须服从甲方业务检查人员的督导、检查、考核和奖罚。

4、乙方必须遵守国家、市、区的法律、法规等有关规定，对所招聘、雇佣的人员加强日常管理和教育，招用人员各种证件手续完备齐全。乙方承担所招聘雇佣人员工资、社会保险费、劳保等费用和其它应交纳的各种费用，由此引发的一切后果由乙方负责，因发生劳动争议影响本合同履行的，乙方应及时解决并同时更换替代人员，否则，甲方有权拒绝支付该月保洁费，因此给甲方造成任何损失的，由乙方负责赔偿。

5、乙方保洁期间发生的各种费用（如水电费、保洁用品等）、因乙方行为导致甲方遭受的罚款、损失，乙方应缴纳的罚款、税费、违约金、赔偿金等均由乙方承担，甲方有权在应付保洁费中予以抵扣，直至抵扣完毕。

6、乙方负责对保洁公厕的设施设备、水路、电路、墙面、地面、洁具的维护，以保证公厕的正常运行，确保不影响公厕保洁质量；由此引发的甲方、乙方及其工作人员以及其他第三方人身、财产损失由乙方承担全部责任，包括由此给甲方造成的任何经济损失。

7、乙方应安排每班次保洁人员不少于117人（一二类公厕44人、三类公厕73人）；每班次维修人员不少于5人；每班次检查人员不少于5人。并且保洁

员、维修人员、检查人员的能力均符合甲方要求，以确保公厕清扫保洁的业务质量。

8、乙方不得将公厕保洁的整体或其中的部分转包、出租公厕等，否则构成严重违约；甲方有权单方解除本协议，拒绝支付该月保洁费，同时，乙方造成的损失应赔偿给甲方，甲方有权从委托保洁费中扣除。

9、乙方必须保证作业质量，遵守甲方及上级部门制定的规章制度，如因乙方原因导致甲方被上级部门扣分，乙方将承担全部责任，甲方有权视具体情况对乙方采取扣款处理。

六、甲方的权利

1、甲方有权对乙方作业质量进行督导、检查、考核，乙方应予以配合、积极整改。甲方有权对不符合甲方要求及工作标准的行为、事项依据相关规定进行扣款处理，有权在结算款项时予以扣除。如乙方拒绝纠正或纠正之后仍不能满足甲方要求的，甲方有权单方解除本合同并要求乙方赔偿损失。

2、甲方有权对乙方违反各项管理制度的人员以《外包单位公厕保洁员违纪告知单》的形式告知乙方，并进行处罚，同时有权在委托费用中扣除。

3、乙方必须按照甲乙双方确定的保洁公厕数量，人工保洁频率必须达到保洁作业质量规定要求。

4、乙方雇佣人员如出现违法行为、意外伤害、安全生产伤亡事故、交通事故、因病死亡事故，责任由乙方负责，甲方不承担任何责任。如乙方对第三方造成侵权或伤害，责任由乙方负责。

5、乙方保洁期间因不按作业质量标准作业，不服从甲方的指导、监督，经甲方提出后乙方未认真整改的，甲方将有权单方解除本协议并要求乙方赔偿损失。

6、乙方在保洁期间因不按作业质量标准作业，连续六次在中心业务工作党委书记点评会评比排名最后的，甲方有权直接解除委托合同。

7、甲方委托乙方保洁维护的公厕，如出现拆除、改造等，无需保洁的情况，甲方按停止保洁天数扣除乙方保洁费用。

七、乙方的权利

甲方按时支付乙方的委托保洁费用，不得拖欠。合同到期不再续签时，乙方于合同到期前三日内向甲方交接保洁的公厕，否则每迟延一天，收取违约金 3000 元并有权在最后一期费用中扣除。

八、奖罚规定

1、乙方应遵守甲方各项管理制度、作业流程、岗位职责及甲方/甲方上级单位不时颁布的相关规定，乙方保洁期间因不按作业质量标准作业，不服从甲方的指导、监督，被八所检查出问题的，每项扣除委托费 1000 元，被环卫中心检查出问题的，每项扣除委托费 5000 元，被区级主管单位检查出问题的，每项扣除委托费 2 万元，被市级主管单位检查出问题的，或出现上级领导批示、重大活动保障期间、被媒体曝光出现的问题，每项扣除委托费 3 万元，经甲方提出后乙方未认真整改的，按照违规行为处罚标准进行双倍扣除委托费，同时，甲方将有权单方解除本协议并要求乙方赔偿损失。

2、“接诉即办”出现被投诉服务态度类、业务质量类、维修报修不及时类，经核实属实的按照所级标准扣罚。出现单否或双否的，视情节严重最高按照中心级标准扣罚。出现群体访或群体投诉的按照区级标准扣罚。出现被市级点名批评或市级督办后处理不当，仍然未让来诉人满意的按照市级标准扣罚。

九、甲乙双方严格履行协议条款，不得随意变更，如遇不可抗力的因素使协议不能继续履行时，或未涉及到的事宜，由双方协商解决。

十、任何一方拟提前解除本协议的，应提前一个月通知对方，合同自该通知载明的日期自动终止。

十一、本协议有关任何争议，提交北京市东城区人民法院诉讼解决。

十二、本委托保洁协议一式四份（含附件），甲乙双方各存两份，甲乙双方

签字盖章后生效。

附件 1: 公厕地址

附件 2: 《一、二类卫生间保洁员作业流程》

附件 3: 《准二类、三类公厕保洁员作业流程》

附件 4: 《轻体卫生间保洁员作业流程》

附件 5: 《公厕保洁员岗位职责》

附件 6: 《委托保洁单位安全生产责任书》

附件 7: 《作业时间及作业人员承诺》

附件 8: 《公厕交接明细表》



经 办 人:

2022 年 5 月 31 日

乙方: (盖章)

法定代表人:

经 办 人:

2022 年 5 月 31 日



附件 1： 天坛、永外、体育馆地区公厕地址

序号	卫生间名称	类别
1	广渠春晓轻体卫生间	二类
2	东四块玉南街轻体卫生间	一类
3	安化楼卫生间	一类
4	天坛南里西区轻体卫生间	一类
5	夕照寺轻体卫生间	二类
6	富贵园轻体卫生间	一类
7	规划局天桥下轻体卫生间	一类
8	东晓市轻体卫生间	二类
9	西后河沿轻体卫生间	一类
10	长青园卫生间	一类
11	安化南里卫生间	一类
12	安化北里卫生间	一类
13	广渠家园南公共卫生间	一类
14	广渠家园北公共卫生间	一类
15	东花市北里西区卫生间	一类
16	兴隆都市馨园小区卫生间	一类
17	东花市南里东区卫生间	一类
18	西花市南里东区卫生间	一类
19	国瑞城西区卫生间	一类
20	定安里卫生间	一类
21	服务学校轻体卫生间	一类
22	桃园中街卫生间	一类
23	永定门 20 路车站卫生间	一类
24	永外车站路卫生间	一类
25	安乐林路卫生间	二类
26	老永外大街卫生间	二类
27	马家堡东路卫生间	二类

序号	厕所名称	类别
1	西唐西口	三类
2	东厅 42 号	三类
3	东厅 10 号	三类
4	西唐 53 号	三类
5	法华寺回民托儿所前	三类
6	南岗子黑巷子	三类
7	葱店西街 31 号	三类
8	法华寺东街 16 号	三类
9	东大地 50 号 (单女)	三类
10	葱店西街 64 号	三类
11	葱店西街 75 号	三类
12	葱店一巷 9 号	三类
13	东壁街 20 号	三类
14	西厅 15 号	三类
15	西厅 2 号	三类
16	西厅 34 号	三类
17	东厅 32 号 (单女)	三类
18	北岗子 15 号 (单女)	三类
19	北岗子 9 号 (单男)	三类
20	北岗子 44 号	三类
21	笔杆胡同 14 号	三类
22	笔杆胡同 19 号 (单女)	三类
23	南河槽 31 号	三类
24	西河槽 4 号	三类
25	东唐 66 号 (单女)	三类
26	东唐 68 号 (单男)	三类
27	东唐街 30 号 (单男)	三类
28	东唐街 36 号 (单女)	三类
29	驹章胡同 45 号	三类
30	驹章胡同 5 号	三类
31	法华寺大旅社 69 号	三类

序号	厕所名称	类别
32	法华寺东街 9 号	三类
33	观马胡同 20 号	三类
34	东大地一巷 3 号(单男)	三类
35	东大地一巷 4 号(单女)	三类
36	东大地 50 号	三类
37	永生巷 6 号	三类
38	永生巷 23 号	三类
39	延庆街 5 号	三类
40	东利市营 1 号(单男)	三类
41	东利市营 2 号(单女)	三类
42	东马尾帽 36 号	三类
43	东马尾帽 3 号	三类
44	沙土山二巷 2 号	三类
45	沙土山后街 14 号	三类
46	沙土山四巷 7 号	三类
47	东壁街 26 号(单女)	三类
48	东利市营 13 号 (15)	三类
49	东利市营 18 号	三类
50	驹章胡同 25 号	三类
51	石板 14 号	三类
52	光明楼北里 25 号	三类
53	夕照寺西里 15 号院内	三类
54	安化北里 35 号	三类
55	大市胡同 1 号	三类
56	大市胡同 24 号	三类
57	东半壁街 24 号	三类
58	天坛东侧路垃圾楼旁	三类
59	公汽二场东墙外	三类
60	东晓市 7 号	三类
61	西园子 11 号	三类
62	兴旺胡同 6 号	三类
63	东晓市 64 号	三类

序号	厕所名称	类别
64	东晓市一巷 6 号	三类
65	东晓市一巷 46 号	三类
66	东晓市 155 号	三类
67	西园子四巷 11 号	三类
68	水道子 35 号	三类
69	东晓市二巷 11 号	三类
70	清华街 18 号	三类
71	清华街 31 号	三类
72	清华街 34 号(单女)	三类
73	水道子 4 号	三类
74	粉厂胡同 7 号	三类
75	粉厂胡同 36 号	三类
76	粉厂胡同 37 号	三类
77	复康南里 4 号	三类
78	口腔医院门口	三类
79	天桥六巷 2 号	三类
80	天桥四巷 8 号	三类
81	众书里 10 号	三类
82	红庙 46 号	三类
83	红庙街 75 号	三类
84	西草市东街 78 号(68)	三类
85	山涧口 52 号	三类
86	山涧口二巷 1 号	三类
87	山涧口一巷 3 号	三类
88	西半壁街 14 号	三类
89	西草市 86 号	三类
90	西草市东街 16 号	三类
91	西草市东街 44 号	三类
92	西园子 39 号	三类
93	西园子 60 号	三类
94	西园子三巷 15 号	三类
95	安乐林二条 19 号	三类

序号	厕所名称	类别
96	定安里 30 号	三类
97	定安里 34 号	三类
98	安乐林六条 5 号	三类
99	安乐林头条 1 号	三类
100	安乐林路 69 号	三类
101	安乐林路 36 号	三类
102	安乐林路 48 号	三类
103	沙子口东里 20 号	三类
104	沙子口东里 28 号	三类
105	沙子口斜街(新建)	三类
106	沙子口斜街 28 号	三类
107	宝华里 2 号	三类
108	宝华里 6 号	三类
109	沙子口中街 48 号	三类
110	沙子口中街 72 号	三类
111	宝华头条 2 号	三类
112	车站路 6 号院	三类
113	东革新里 36	三类
114	管村 16 号	三类
115	管村浴池	三类
116	李村东里 4 号（旁）	三类
117	琉璃井东街 1 号	三类
118	马家堡 50 号	三类
119	西革新里 104 号	三类
120	彭庄 4 号	三类
121	彭庄 7 号	三类
122	彭庄 15 号	三类
123	彭庄 18 号	三类
124	彭庄 17 号	三类
125	彭庄 25 号	三类
126	彭庄 26 号	三类
127	三元街 15 号	三类

序号	厕所名称	类别
128	三元街 17 号	三类
129	三元西巷 13 号	三类
130	桃园东里 16 号院 1 排	三类
131	桃园东里 17 号院 9 排	三类
132	桃园东里 17 号院 31 排	三类
133	桃园东里 17 号院 7 排	三类
134	桃园东里 17 号院 43 排	三类
135	桃园东里 17 号院 23 排	三类
136	桃园东里加油站迤西	三类
137	广内大街 7 号	三类
138	中国强 5 号	三类
139	忠实里河边 1 号	三类
140	忠实里南街 1 号旁	三类
141	宝鼎	三类
142	健康里 11 号	三类
143	手帕胡同 46 号	三类
144	磁器口大街 93 号	三类
145	敬业西里 47 号	三类

附件 2：一、二类卫生间保洁员作业流程

- 一、保洁员作业前对公厕内外环境和安全情况进行检查，对厕内设备设施进行检查，无异常后方可作业。
- 二、准备进入异性公厕保洁时先打招呼，确认无人时，设置警示作业标识后方可进入。
- 三、6：00 准时上班，清扫门前三包外环境。
- 四、6：15 用抹布擦拭门、窗、玻璃、厕内外窗台、窗纱、门帘。
- 五、6：30 擦拭镜子、洗手台面、洗手池、水龙头、烘手器、洗手液盒、标志牌。
- 六、6：40 用水冲刷小便器、大便器、座便器，再用抹布擦拭小便器、大便器、座便器。
- 七、6：55 用墩布或吸水拖把擦拭厕内地面。
- 八、7：05 用墩布或吸水拖把擦拭大厅地面。
- 九、7：15 清洗墩布池。
- 十、7：20 将保洁所用工具放到指定地点，码放整齐，擦拭工具间。
- 十一、7：30—8：00 夫妻轮换吃早饭。
- 十二、8：00—18：00 巡回保洁，随脏随保洁，包括大小便器、扶手、果皮箱、小厕门、隔板上下、镜子、洗手台面、洗手池、大厅地面、厕内地面、纸篓、烘手器、洗手液盒、水龙头、墩布池、残疾间、厕所门前三包等。
- 十三、12：00—13：00 做饭及吃饭时间，需轮换吃午饭。
- 十四、18：00—19：00 做饭及吃饭时间，需轮换吃晚饭。
- 十五、19：00—22：00 巡回保洁。
- 十六、20：30 擦、扫外墙面（不许水冲）。
- 十七、20：50 擦、扫内墙面（不许水冲）。
- 十八、21：10 擦扫隔板、厕内外窗台、小厕门、天花板、灯具、坑墙上部、卫生间内暴露的管道及设备。
- 十九、21：30 先用水冲大、小便器和座便器，再用抹布擦拭。
- 二十、21：50 用墩布或吸水拖把擦拭厕内地面、大厅地面、墩布池。
- 二十一、22：00 下班。带有管理间的单班公厕保洁员下班前要巡视公厕周边有无异常情况，确认安全后将管理间房门锁好，并告知班段长。
- 二十二、根据季节和厕内情况随时喷洒灭蚊蝇及除臭等药液，每天不得少于规定次数。
- 二十三、做好交接班记录。

附件 3、准二类、三类公厕保洁员作业流程

- 一、保洁员来到工作岗位后，对公厕内外环境和和安全情况进行检查，对厕内设施设备进行检查，无异常后方可作业。
- 二、准备进入异性公厕保洁时先打招呼，确认无人时，设置警示作业标识后方可进入。
- 三、工作时间：早班 6：30-14：00 ， 晚班 14:00-21:30。
- 四、早班吃午饭时间：11：30-12：30， 晚班吃晚饭时间：18：00-19：00。
- 五、到达工作地点后，先清扫公厕周边 3 米责任区内的脏物。
- 六、擦拭门、窗、门帘、窗纱、窗台、玻璃、天花板、灯具、须知牌、标识牌、扶手、墙壁、外暴露管道及设备。
- 七、发现厕内墙壁隔板有乱写乱画痕迹和粘贴的小广告，要及时清理，如无法清理的需及时上报。
- 八、对水路畅通情况、水龙头节门和脚踏节门完好情况要全部检查一遍。
- 九、接水管冲刷小便器、大便器、老人座、管线。
- 十、严禁用水冲刷厕内屋顶及墙面。
- 十一、用墩布墩地（准二类公厕可用拖把），用抹布擦拭墙面和墩布池。
- 十二、每座公厕 20 分钟巡回保洁一次，包括门前三包卫生；小便池、大便池、老年座等不能有积粪、碱迹、污物；地面不能有痰迹、碱迹、污物、积水；墙面、地面、隔板不能有粪迹、痰迹、碱迹。巡回保洁不能用水冲刷地面和墙面。
- 十三、检查自己保洁公厕内的灯具照明、石墨烯（冬季）等供暖设备、水晶帘及棉门帘等其他设施是否完好，如有损坏及时上报。
- 十四、根据季节和厕内情况随时喷洒灭蚊蝇及除臭等药液，每天不得少于规定次数。
- 十五、晚班保洁员下班之前需最后一遍用水冲刷地面、小便池、大便器、老人座、管线。

附件 4、轻体卫生间保洁员作业流程

- 一、保洁员来到工作岗位后，对公厕内外环境和安全情况进行检查，对厕内设施设备进行检查，无异常后方可作业。
- 二、6：00 准时上班，清扫门前三包外环境。
- 三、6：15 用抹布擦拭门、窗、玻璃、厕内外。
- 四、6：30 擦拭镜子、洗手台面、洗手池、水龙头、标志牌。
- 五、6：40 用水冲刷小便器、大便器、座便器，再用抹布擦拭小便器、大便器、座便器。
- 六、6：55 用墩布或吸水拖把擦拭厕内地面。
- 七、7：05 清洗墩布池。
- 八、7：10—7：30 吃饭时间。
- 九、7：30 将保洁所用工具放到指定地点，码放整齐，擦拭工具间。
- 十、8：00—18：00 巡回保洁，随脏随保洁，包括便器、扶手、果皮箱、小厕门、隔板上下、镜子、洗手台面、洗手池、厕内地面、纸篓、水龙头、墩布池、残疾间、厕所门前三包等。
- 十一、12：30—13：00 吃饭时间。
- 十二、18：30—19：00 吃饭时间。
- 十三、19：00—22：00 巡回保洁。
- 十四、20：30 擦、扫外墙面，（不许水冲）。
- 十五、20：50 擦、扫内墙面，（不许水冲）。
- 十六、21：10 擦扫隔板、厕内外窗台、小厕门、天花板、灯具、坑墙上部、卫生间内暴露的管道及设备。
- 十七、21：30 先用水冲便器和座便器，再用抹布擦拭。
- 十八、21：50 用墩布或吸水拖把擦拭厕内地面、墩布池。
- 十九、22：00 下班。带有管理间的单班公厕保洁员下班前要巡视公厕周边环境，确认无误后将管理间房门锁好，并告知班段长。
- 二十、根据季节和厕内情况随时喷洒灭蚊蝇及除臭药液，每天不得少于规定次数。
- 二十一、保洁员要做好交接班记录。

附件 5、公厕保洁员岗位职责

- 一、保洁员上岗要统一着工装，干净整齐佩戴胸卡，举止文明礼貌待人，不得穿拖鞋、高跟鞋、凉鞋、短裤，不得浓妆、美甲或梳怪异发饰。
- 二、保洁员到岗后，要对公厕内外环境和设施情况进行巡查，排除厕内安全隐患，收班前要再检查一遍，发现异常情况及时处置或上报。
- 三、保洁员工作时间内不得从事与保洁工作无关的事情。
- 四、公厕内提供卫生纸（长 80cm、宽 10cm）、洗手液要保持供应不间断。
- 五、公厕保洁员要无条件服从工作安排以及岗位轮换、变动和调整。
- 六、公厕保洁时间：一、二类卫生间：早 6:00 到晚 22:00；准二类、三类公厕时间：早 6:30 至晚 21:30。
- 七、所有公厕全天 24 小时开放。
- 八、公厕外立面保持干净、整洁、完好、无破损。
- 九、公厕设置规范的标识、标牌，做到完整、干净、清晰。
- 十、公厕周边 3 米为保洁责任范围，周边 3 米内要保持干净，无垃圾、积水、积雪、污物。
- 十一、厕内地面、蹲台，要保持洁净，不能有粪迹、污迹、污物、浮土、碱迹、积水、积尿。
- 十二、公厕内小便器，不能有碱迹、污迹、污物。
- 十三、公厕内大便器，不能有碱迹、粪迹、积粪、污物；纸篓，保持干净整洁，篓内污物不超纸篓高度的三分之二。
- 十四、公厕内墙壁，要完好无破损，不能有碱迹、痰迹、泥污、浮土、蜘蛛网、小广告、乱写乱画等痕迹。
- 十五、公厕内厕门、门帘、窗户、窗台、玻璃、照明灯具、标识牌、洗手器具、手纸架、镜面、挂衣钩、烘手器、冲水设备等要干净整洁无破损，不能有污物、浮土、污迹、痰迹。
- 十六、公厕内隔断板要干净整洁，不能有粪迹、痰迹、污迹、小广告、乱写乱画等痕迹。
- 十七、公厕内避风阁要保持干净整洁，不能有痰迹、污迹、浮土、乱写乱画、小广告。
- 十八、保洁工具用后要放回工具间或工具柜，没有工具间或工具柜的要在不影响环境卫生的地点码放整齐，不得乱堆乱放。
- 十九、根据季节或按照规定喷洒和投放灭蚊、蝇、蟑、鼠药物。
- 二十、公厕内外定期、定时进行除臭和消毒。
- 二十一、公厕保洁作业时设置国家规定的防滑标识和警示作业标识。

- 二十二、残疾间不得随意停止使用，不得移作他用，不准堆放杂物；保持厕间内设施设备有效。
- 二十三、公厕内设施设备保持良好，不无故关停，保持外观整洁，有损坏需及时报修。
- 二十四、公厕管理间只允许本公厕保洁人员休息使用，不许停留外来人及家属，不许明火取暖、做饭。
- 二十五、保洁员不得允许外人使用公厕的水电，不得私自改造公厕水管或线路；外人或外单位接用公厕电线或水管的要及时上报。
- 二十六、公厕周边 3 米范围内严禁私搭乱建，或摆放个人物品。
- 二十七、冬季作业时，厕内温控需按照规定温度调试，要随时查看，发现百姓调温时要耐心劝阻并调回规定温度。
- 二十八、冬季作业时，严禁用水冲刷地面、厕内温控或其他设备。
- 二十九、卫生间内“小水宝”的水温不要调试过高，控制在 10 至 15 度之间，最高不得超过 15 度，柜子内严禁堆放杂物。
- 三十、按规定设置公厕导向标识，并保持导向标识安全牢固，完好整洁。
- 三十一、配合各级检查人员做好各种表格的填写。
- 三十二、对公厕内的设备设施需熟练使用。
- 三十三、带有管理间的单班公厕保洁员下班后要将管理间锁好，并告知班段长。
- 三十四、公厕配备的消防器材要保持完好，外观干净、整洁。
- 三十五、公厕内外严禁销售食品和商品。
- 三十六、不得捡拾、存放、销售废品或废弃物。

附件 6 安全生产责任书

北京传祥环境卫生服务有限公司东城分公司与北京市东城区环境卫生服务中心八所签订的安全生产责任书

为了加强外包单位安全生产工作，防止安全生产事故，保障人民群众的生命和财产安全，根据国家和本市安全生产的有关法律法规规章，结合东城环卫八所实际，制定本责任书。

一、乙方应自觉遵守国家和本市安全生产的法律法规规章和相关政策性规定。

严格执行东城区环境卫生服务中心八所的安全生产管理制度，加强安全管理，保证房屋、人员、物品的安全。

二、乙方所属职工要严格执行安全作业操作规程，保证作业交通、作业安全。

三、乙方所承包工作场所内物品应摆放整齐，不得捡拾、存放废弃物和易燃易爆物品。

四、乙方工作场所需配备灭火器，每年要到消防部门进行检测，不得过期使用。

五、不得在室内室外乱接电线，严禁使用电炉子、电褥子等大功率电器，保证安全用电。

六、严禁改造、维修所承包办公场所和公厕的用电设备设施，遇有问题或故障，需由环卫四所专业电工进行维修改造。

七、节日期间保证工作场所内有值班人员值守，并对场所内外进行巡视，发现情况及时处理或拨打报警电话。

八、要防止发生火灾，及时清理公厕外房顶杂草和杂物，以免明火引起燃烧。遇有春节市民燃放烟花爆竹时段，值班人员要对管辖区域进行巡视，发现火星及时扑灭。

九、办公场所职工使用的液化气罐需到国家正规厂家购买和更换，并签订“安全使用协议书”，在使用时要有专人看管，防止意外发生。

十、甲方有权对承租的工作场所和公厕保洁情况进行检查监督，对于发现的安全隐患有权要求乙方限期整改。

十一、乙方不发生刑事案件和其他治安案件。

十二、乙方不发生重大交通安全事故和意外人员伤亡事故。

十三、乙方不发生到市、区及中心集体上访或越上访事件。

十四、乙方不可使用刑满释放人员、手治安处罚人员、劳动教养人员、参与法轮功等其他邪教组织人员。

十五、甲方提供的工作场所（工作站）乙方只能作为办公和职工休息，不准

出租或改为他用。任何人均不得在工作场所内打架斗殴、酗酒赌博或做其他违法乱纪的事情。

十六、乙方存在安全隐患，违反安全生产的相关规定，以及责任书中的责任义务，经甲方提出后限期未整改的，甲方有权终止合同。

十七、如发生安全生产责任事故，乙方承担完全责任。

十八、国家和本市安全生产法律法规规章和相关安全生产政策另有规定的，从其规定。

甲方：北京市东城区环境卫生服务中心八所（盖章）

乙方：



附件 7

北京传祥环境卫生服务有限公司东城分公司 与北京市东城区环境卫生服
务中心八所
签订的作业时间及作业人员承诺书

为确保永外和天坛地区 172 座公厕委托保洁提供优质服务,按照《北京市地方标准公共厕所运行管理规范》,结合东城环卫八所工作要求,本公司特作如下承诺:

一、作业时间:一、二类公厕:6:00—22:00

三类公厕:早班:6:30—14:00 晚班:14:00—21:30

二、北京传祥环境卫生服务有限公司东城分公司 承诺在 2022 年 6 月 1

日,按照东城环卫八所招投标要求检查人员、维修人员、保洁作业人员全部到位进行作业。否则按无效投标处理。

三、作业人员数量:

1、项目负责人学历和从业经验:具备相关从业经验 6 年以上、大学专科(含)以上学历

2、检查组组长学历和从业经验:具备相关从业经验 5 年以上、大学专科(含)以上学历

3、检查人员从业经验及人数:检查人员须具备相关从业经验 3 年以上;每班次人数不少于 5 人

4、维修人员从业经验及人数:维修人员须具备相关从业经验 3 年以上;人数不少于 5 人

5、单班保洁作业人员(不含管理、检查人员)数量不得少于 117 人。其中卫生间 44 人,三类公厕 73 人。

甲方:北京市东城区环境卫生服务中心八所(盖章)



乙方:_____ (盖章)



2022 年 5 月 31 日