

北京市顺义区赵全营镇人民政府大院及附属区域

保洁服务合同

甲方：北京市顺义区赵全营镇人民政府（以下简称甲方）

乙方：北京兆丰赢润物业管理有限公司（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国民法典》相关规定，在平等自愿的基础上，经甲、乙双方共同协商，达成如下协议：

一、日常保洁

1、乙方的保洁员在乙方的主管人员和甲方有关部门的具体指导下，执行日常保洁工作如下所述：

（1）负责办公楼内所有甲方所需打扫的所有地面、墙面、天花板、玻璃、办公设施设备、桌椅的卫生清洁及卫生间清洁、日产垃圾外清等；

（2）负责食堂、服务中心等在内所有地面、地板、墙面、玻璃、办公设备、桌椅的卫生清洁以及卫生间清洁、日产垃圾等。

（3）负责政府大院及附属区域室内外所有办公场所的清洁；

（4）负责日常基本消杀工作（所需用品费用由甲方支付）；

（5）负责污水间日常清洁工作；

（6）负责设备间日常清洁工作；

（7）甲方负责人临时安排的其他清洁工作。

2、保洁员要统一着工作服。

3、乙方保洁人员在甲方工作期间，受甲、乙双方双重领导，甲方可根据保洁服务合同范围内的人物，结合本单位保洁实际情况，拟定保洁员工作实施细则，经乙方同意签字后，作为本合同附件。

二、聘用室内保洁人员数量、服务期限和服务地点

1. 甲方聘用乙方保洁人员 27 名，对甲方相关主管人员负责；对乙方相关主管人

员负责；协助甲方相关管理人员安排日常保洁工作；监督其他保洁员工作，并检查其他保洁员的工作细节；有临时性、突发保洁任务时，负责协调，汇总保洁员想法及对工作的建议，及时与甲方相关人员沟通。

2. 乙方保洁人员服务地点：北京市顺义区赵全营镇人民政府大院及附属区域

三、保洁服务费标准及付款方法：

1. 甲方在完成季度服务后 20 日内，支付乙方上一季度保洁员服务费。
2. 三年总服务费：5199116.91 元（大写：伍佰壹拾玖万玖仟壹佰壹拾陆元玖角壹分），每季度 433259.7425 元。
3. 本合同约定的保洁服务费标准，在合同有效期内，如发生国家或政府法律、法规、政策调整，以最新法律、法规、政策为依据，服务费用标准可作相应调整，需经甲乙双方书面盖章方可生效。
4. 保洁员正常的工作时间每周 40 小时。如甲方要求乙方保洁员加班时，甲方应该按照国家最新的有关政策向乙方支付保洁员加班费。保洁员加班的具体时间由甲方签字确认后，将相关加班单及费用传真给乙方，由甲方将相关费用随当月保洁服务费一起付款给乙方，乙方再付加班费给保洁人员。
5. 保洁员在甲方工作期间工作餐问题由乙方自行解决。

四、双方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

（1）甲方为乙方的保洁人员提供必要的工作条件，配备必要的工作工具（乙方应妥善保管及正确使用甲方配备的设备及工具等，如故意破坏造成的损失应由乙方负责）。

（2.）甲方有权对保洁员的各项工作进行监督、检查和具体指导，有权责成保洁人员执行责任范围内的任务，对违法违纪的保洁人员有权要求调离甲方。甲方提出的合理换人要求，乙方应及时解决，最迟不超过 15 日，不得无故拖延。甲方可因工作量多少需要调整保洁人员人数，甲方应提前一个月通知乙方。

（3）乙方保洁人员失职给甲方造成严重经济损失，甲方有依法追究乙方责任的权利。

（4）因乙方未履行其工作职责，给甲方造成损失的，甲方有权解除本合同，并

追究乙方相应赔偿责任。

(5) 按合同约定日期及时支付乙方服务费用。

2. 乙方的权利和义务

(1) 乙方提供符合以下条件的保洁员。

①品行良好，遵纪守法，未受过刑事处罚。

②乙方派往甲方的固定保洁员，要身体健康，无传染病。

③具有初中毕业以上文化程度，能讲普通话。

(2) 乙方应依照国家有关规定与委派到甲方的保洁员签订劳动合同，并为其办理相关保险（乙方所派保洁员如遇劳动纠纷，工作时间内发生安全事故，重大疾病等应由乙方承担责任）。

(3) 乙方负责保洁人员的工作、住宿、交通、奖金及相关保险的投保，并提供保洁员的统一服装标志。

(4) 乙方负责保洁员的业务培训、思想教育、法律制度和日常行政管理工作。

(5) 乙方应按照保洁服务相关规定及甲方的规章制度执行保洁职责，但乙方有权拒绝承担合同以外的职责任务。

(6) 乙方保洁员不得擅自处理员工桌面文件、物品等。

(7) 乙方因保洁员未尽职守等行为给甲方造成经济损失，乙方应负责赔偿责任，同时，乙方负责对保洁人员违法违纪、失职错误造成甲方损失的当事人进行处理，直至报司法机关追究刑事责任，处理情况及时通知甲方。

(8) 乙方在不影响甲方的岗勤情况下，安排保洁人员休假。

(9) 乙方保洁员如需请假，须事先向保洁班长请示并经保洁班长同意，保洁班长告知甲方负责人，必要时乙方应配合调配其他临时人员替补。

(10) 在乙方安全履行了本合同规定义务的情况下，如甲方未按合同规定的时间及时付给保洁服务费或较长时间拖欠，乙方有权向甲方发催款通知，甲方在接到乙方通知书3日内仍不付款时，乙方有权采取停岗待勤措施，直至终止协议并向司法机关提起诉讼。

(11) 乙方派往甲方的保洁员有义务配合甲方做好平日清洁用品等出库领用签字等级手续。

五、违约责任

1、甲、乙双方在合同有效期内，如一方没有按照合同约定履行其责任义务，另一方有权单方面要求终止合同。终止合同的书面通知送达对方的日期即终止合同的生效期。

2、甲方指派保洁员从事本合同约定以外工作，由此造成对保洁员、甲方、乙方、第三方损害的，由甲方承担责任。

3、在合同履行过程中，如发生争议，由双方协商解决；协商不成的，任何一方可向合同履行的人民法院提出诉讼。

4、合同未尽事宜，双方可另行协商，签订补充协议。

六、其他

1. 服务期限自 2022 年 8 月 1 日起，至 2025 年 7 月 31 日止。

2. 如遇国家政策调整，经甲、乙双方协商可变更合同部分条款。

3. 因不可抗力因素不能继续履行合同时，双方可协商终止或解除合同。

4. 若续签合同或终止合同，要求方应提前三十日告知对方，经双方签订书面合同后生效。

5. 本合同经甲、乙双方有效签字盖章后生效，本合同一式六份，甲乙双方各执三份，具有同等法律效力。



甲方：

法定代表人（或委托代理人）

联系电话：

签订日期：2022年7月27日

乙方：



法定代表人（或委托代理人）

联系电话：

签订日期：2022年7月27日

