

编号:

2023 年人大附中北京经济技术开发区 学校信息化基础运维合同书

(甲方): 人大附中北京经济技术开发区学校



(乙方): 北京纵横星通网络科技有限公司



合同书

人大附中北京经济技术开发区学校的关于 2023 年人大附中北京经济技术开发区学校信息化基础运维 项目经北京中海兴创招标 代理有限公司的《招标文件》，进行公开招标。经评标委员会评定 北京纵横星通网络科技有限公司 为中标人。采购人与中标人协商一致，同意按照下列条款，签订本合同。

1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应当认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- a. 本合同书
- b. 中标通知书
- c. 合同条款
- d. 投标文件(含澄清文件)
- e. 招标文件其他内容

2、服务内容

详见汇总表(附件 1) 及明细表(附件 2)

3、合同总价

本合同总价：¥2983000.00 元，大写：人民币贰佰玖拾捌万叁仟元整。

4、付款方式

本合同的付款方式为：本合同款分三次支付：

1) 2023 年 7 月 31 日前甲方向乙方支付 2023 年 2-7 月运维费用的 60%，
¥1491500*60%= 894900.00 元，大写：人民币捌拾玖万肆仟玖佰元整；

2) 2023 年 12 月 31 日之前，甲方向乙方支付 2023 年 8 月-2024 年 1 月运维

费用的 60%， $\yen1491500 \times 60\% = \yen894900.00$ 元，大写：人民币捌拾玖万肆仟玖佰元整；

3) 2024 年服务期结束，根据甲方聘请的第三方专业机构出具的结算审计报告结果，甲方向乙方支付运维费用尾款。

甲方每次付款前，乙方向甲方提供符合甲方要求的合法等额增值税发票。

5、服务期限

2023 年 2 月 1 日 至 2024 年 1 月 31 日止。

6、合同的生效

采购人：

中标人：

名称：(印章)

名称：(印章)

人大附中北京经济技术开发区学校

北京纵横星通网络科技有限公司

2023 年 1 月 23 日
法定代表人：
或委托代理人(签字)：
地址：北京经济技术开发区天宝北街甲 2 号

2023 年 1 月 23 日
法定代表人：
或委托代理人(签字)：
地址：北京市北京经济技术开发区科创十三街 29 号院一区 2 号楼 3 层 302-06

邮政编码：_____

邮政编码：100176

电话：_____

电话：80885974

开户银行：_____

开户银行：海浦东发展银行股份有限公司
北京经济技术开发区支行

账号：_____

账号：91210078801400001880

本合同经甲乙双方签字并盖章之日起生效。

合同一般条款

采购人：人大附中北京经济技术开发区学校（以下简称“甲方”）

中标人：北京纵横星通网络科技有限公司（以下简称“乙方”）

根据《中华人民共和国民法典》等有关法律法规的规定，甲乙双方本着友好合作、协商一致的原则，就本项目采购事宜达成合同条款如下，共同遵照执行。

第一条委托事项概况

1、委托事项内容：2022年人大附中北京经济技术开发区学校信息化基础运维服务

2、委托事项方式：公开招标

第二条完成期限

本合同项下委托事项的完成期限为1年。

第三条合同时间

2023年2月1日至2024年1月31日止。经双方协商同意，本合同可续签1年。

第四条知识产权

- 1、甲乙双方约定，自交付工作成果到指定地点并且经甲方验收合格后与工作成果有关的知识产权转移至甲方。
- 2、在本合同有效期内，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归乙方所有；合同有效期内，甲方利用乙方提交的技术咨询工作成果所完成的新的技术成果，归甲方所有。
- 3、乙方保证委托项目成果是其独立实施完成，不会受到任何第三方基于侵犯其专利权、商标权、著作权、商业秘密等的诉讼。如果甲方收到上述诉讼，乙方应当配合甲方积极应诉，并承担因此给甲方造成的全部损失，包括但不限于诉讼仲裁费、律师费、法院或者仲裁机构最终裁定的侵权赔偿费用及甲方承担其他侵权责任所造成的经济损失等。

第五条验收

- 1、验收方式：甲乙双方共同到场进行验收、测试。

2、验收标准：维保设备正常运行且验收资料齐全。

3、在各验收阶段，乙方向甲方提交书面验收申请，经甲方书面同意后，启动验收。

第六条价格及支付

1、合同总价款：¥2983000.00，大写：人民币贰佰玖拾捌万叁仟元整。

2、支付时间及方式：甲方选择如下第(3)种方式向乙方付款：

(1)甲方在交付工作成果并且验收合格后 / 日内将合同总价款以方式支付给乙方。

(2)合同生效后，甲方于乙方提供发票后的 / 个工作日内支付合同总价款的 / %；剩余 / %的款项在项目执行完成且验收合格之后的 / 个工作日内支付。

(3)其它方式：本合同款分三次支付：

1) 2022年7月31日前甲方向乙方支付2022年2-7月运维费用的60%，
¥1484500*60%= ¥890700.00元，大写：人民币捌拾玖万零柒佰元整；

2) 2022年12月31日之前，甲方向乙方支付2022年8月-2023年1月运维费用的60%，¥1484500*60%= ¥890700.00元，大写：人民币捌拾玖万零柒佰元整；

3) 2023年服务期结束，根据甲方聘请的第三方专业机构出具的结算审计报告结果，甲方向乙方支付运维费用尾款。

甲方每次付款前，乙方向甲方提供符合甲方要求的合法等额增值税发票，否则甲方有权顺延付款时间且不承担任何违约责任。

第七条保密

1、未经对方书面同意，任何一方均应对因履行本合同从对方获取的信息承担保密责任，不得向除有关政府部门以外的第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

2、本协议有效期内及本协议终止后，保密条款仍具有法律效力。

第八条甲方的责任

1、因甲方责任造成委托项目工作需要重大修改或者返工重作的，应当另行增加费用，其数额由双方商定。

2、甲方应在乙方进场前,主动协调并安排所有维保设备的交接工作。交接中应主动提供设备维护记录、维修记录等文字说明文件。

3、甲方应提供给乙方住宿及放置常用工具等房间。

第九条乙方的责任

1、出现影响正常办公的情况而遭到投诉,每发生一次投诉扣合同价款 0.5%。

2、自合同签署之日起,因维保设备出现故障造成损失的,应赔偿给甲方造成的直接损失、间接损失以及因理赔或者诉讼所发生的一切费用。

3、在合同执行期间,因乙方维保设备不当出现的任何财产损失或任何工伤和人员伤亡事故,均属乙方责任并承担一切责任,与甲方无关。

4、乙方所有现场维保人员均应取得合格有效的制冷操作证,应严格遵守甲方的各项规定,文明操作,服从甲方管理,遵守办公区的规章制度,在维修服务过程中不得影响甲方及其他单位的正常工作秩序,因违反规定造成的各种事故和危害,均由乙方承担。

5、乙方应爱护甲方公共财物和办公楼内的设施设备,如有损坏,乙方应承担相应责任,按价赔偿。

6、合同期结束后,乙方须配合甲方完成交接工作。

第十条材料设备的供应

1、乙方按双方约定采用环保合格产品供应材料设备,如不符时,承担相应违约责任。

2、乙方应对负责供应的材料设备提供产品合格证明,如与设计规范要求不符的产品,须重新采购符合要求的产品,并承担由此发生的费用。

3、乙方需使用代用材料时,须经甲方代表批准方可使用,由此增减的费用双方议定。

4、质保期内配件,甲方直接联系中标单位进行产品更换或维修。超出配件质保期的,单个配件金额低于¥1000.00 元,乙方须免费提供及更换;单个配件金额高于¥1000.00 元,乙方需给甲方提供报价单,甲方认可后方可更换,费用由甲方承担。

第十一条不可抗力

甲乙任何一方由于不可抗力原因造成本合同不能履行、不能完全履行、迟延履行或者履行不符合约定条件时,应当在得知不可抗力事件发生之日起 5 日内书面通知对方,并且提供有效证明文件,双方对由此产生的损失互不承担责任,因不可抗力造成的损失由受损方自行承担。

第十二条 履约保证金 (如适用)

- 1、乙方应当在签订合同后 7 天内,向甲方提交 / % 的履约保证金。
- 2、履约保证金用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失。
- 3、履约保证金应当采用本合同约定的货币或者甲方可以接受的其它货币,并且采用第 / 种方式提交:

(1) 银行保函或者不可撤销的信用证。

由甲方可以接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具,其格式采用招标文件提供的格式或者其它甲方可以接受的格式。

(2) 银行本票、保兑支票或者现金。

- 4、在乙方完成其全部合同义务包括任何保证义务后 30 日内,甲方将履约保证金无息退还乙方。

第十三条 争议解决

本协议对双方均具有法律约束力。如果本协议履行过程中发生争议,双方应当首先通过友好协商解决,协商不成时,任何一方可以向北京市大兴区人民法院提起诉讼。

第十四条 其它

- 1、按照合同规定应当偿付的违约金、赔偿金和各种经济损失,在明确责任后日内付清,逾期按照应当支付金额的日万分之 5 计收利息。
 - 2、约定的违约金,视为违约的损失赔偿。双方没有约定违约金或者预先赔偿额的计算方法的,损失赔偿额应当相当于违约所造成的损失,包括合同履行后可以获得的利益,但不得超过违反合同一方订立合同时应当预见到的因违反合同可能造成的损失。
 - 3、在本合同履行期间及履行完毕的任何时候,未经对方同意,任何一方不得以任何形式公开本合同及附件内容,以确保双方的商业机密。
- 如果需要,乙方应当根据甲方的要求签署相应的保密协议,保密协议与本条款存

在不一致的，以保密协议为准。

4、本合同自甲乙双方签字并且盖章之日起生效。合同有效期内，除非经过对方书面同意，任何一方不得变更或者解除合同。

5、本合同如果有未尽事宜，必须经双方共同协商，作出书面补充规定，补充规定作为本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

6、本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，每份合同均具有同等法律效力。

附件 1：汇总表

序号	投标人名称	投标报价		合同履行期
		大写	小写	
1	北京纵横星通网络科技有限公司	人民币：贰佰玖拾捌万叁仟元整	2983000.00 元	一年

附件 2：明细表

序号	分项名称	投标响应内容	备注/说明
1	多媒体教学系统	1、普通教室、走班教室、专业教室等 220 余间，每季度到教室巡查设备情况，每季度 7500，合计 30000； 2、每学期整理讲桌内设备线缆一次等，合计 10000； 3、多媒体每半年保养一次，合计 10000； 4、定期除尘、优化多媒体教学系统软件保证教学秩序，合计 12500； 5、保养维修服务：每个月 1 次巡检；每季度 1 次现场清洁保养检查，合计 10000； 6、应急保障服务：如校方遇重大事件，将提供 24 小时驻场服务，合计 10000； 7、质保服务：提供备品备件服务（单个配件金额低于 1000 元免费更换）合计 20000；	一年服务
2	安防弱电	1、安防监控摄像头 500 余处及监控平台等系统定期巡检、升级、维护，每季度 10000，合计 40000； 2、后端管理平台定期升级、维护、数据备份，每季度一次，每次 10000，合计 40000； 3、前端设备维护、更换点位、支架等配件维护，合计 13000； 4、链路定期测试，链路检查、维护及更换，合计 13000； 5、重大活动现场保障，需要配置专人和专业设备，合计 10000； 6、维护材料，如灯具、辅材、模块等，合计 10000； 7、质保服务：提供备品备件服务（单个配件金额低于 1000 元免费	一年服务

		更换) 合计 30000;	
3	一卡通系统	1、系统定期巡检、升级、维护, 每季度 12000, 合计 48000; 2、管理平台定期升级维护、数据库定期备份, 合计 16000; 3、链路定期测试, 线缆维修及更换, 转换接头更换, 合计 10000; 4、一卡通模块如转换器、巡更模块、停车场模块等各种配件定期维护, 合计 15000; 5、维护材料、如线管、卡子等, 合计 12000; 6、质保服务: 提供备品备件服务 (单个配件金额低于 1000 元免费更换) 合计 20000;	一年服务
4	校园广播	1、室内外广播终端 400 余处及广播平台等配套设备系统定期巡检、升级、维护, 每季度 10000, 合计 40000; 2、链路定期测试, 每季度一次, 每次 8000, 共计 32000; 3、前端设备检修及维护, 打标测试、支架调整, 合计 10000 元; 4、重大事件保障, 需要配置专人和专业设备, 共计 12000 元 5、维护材料, 如转接头、电烙铁等, 共计 10000 元; 6、质保服务: 提供备品备件服务 (单个配件金额低于 1000 元免费更换) 合计 17000;	一年服务
5	网络	1、出口、核心、安全、有线接入设备共计 360 余台, 每季度巡视检查一次, 每次 8000, 合计 32000; 2、无线设备 460 余台, 每季度巡视检查一次, 每次 6000, 合计 24000; 3、设备定期升级、维护、配置管理, 需要每季度一次, 每次 5000, 共计 20000; 4、链路定期测试、维护, 合计 10000; 5、设备维修及备品备件更换, 合计 25000; 6、维护材料、如跳线、尾纤、线管、扎带等耗材, 合计 10000 元; 7、质保服务: 提供备品备件服务 (单个配件金额低于 1000 元免费更换) 合计 24000;	一年服务
6	核心机房	1、两个核心机房, 一个月巡检一次, 每季度出一次报告, 每季度 12000, 共计 48000; 2、4 台精密空调滤网更换、室外机清洗, 每季度一次, 每次 6000, 小计 24000; 加湿罐跟换半年一次, 每次 8000, 小计 16000; 共计 40000; 3、蓄电池检修及备品备件替换, 预留 5 块电池, 合计为 10000; 4、静电地板检修及备品备件替换, 预留 10 块地板, 合计 10000; 5、弱电线缆、光纤跳线、尾纤、耦合器、六类跳线维护及备件预留, 合计 5000; 6、动环系统检修及备品备件替换, 通讯转换板卡、预留漏水绳、探测模块等, 合计 10000;	一年服务

		7、其他维护材料，如灯具、辅材、模块等，合计 5000； 8、质保服务：提供备品备件服务（单个配件金额低于 1000 元免费更换）合计 12000；	
7	打印设备	1、4 台大型打印机、2 台速印机、20 台打印一体机、130 台办公打印机巡检维护，每季度一次，每次 12000，小计 48000； 2、打印机配件如感光鼓、定影部件、激光器等易损易耗维护，小计 30000； 3、打印机线路维护、教师端打印程序维护，小计 16000； 4、质保服务：提供备品备件服务（单个配件金额低于 1000 元免费更换）合计 10000；	一年服务
8	场馆音视频	1、学校两个场馆、两个录课教室、一个剧场定期巡检，每季度一次，每次 9000，合计 36000 元； 2、设备定期升级、维护、配置管理，需要每季度一次，每次 10000，共计 40000； 3、链路定期测试、维护，合计 20000； 4、维护材料、如跳线、尾纤、线管、扎带等耗材，合计 10000 元； 5、质保服务：提供备品备件服务（单个配件金额低于 1000 元免费更换）合计 20000；	一年服务
9	云录播	1、学校 210 间云录播教室，每季度巡检一次，每次 10000，合计 40000； 2、设备定期升级、维护、配置管理，需要每季度一次，每次 10000，共计 40000； 3、链路定期测试、维护，合计 20000； 4、重大活动现场保障，需要配置专人和专业设备，合计 20000； 5、设备维修及备品备件更换，合计 20000； 6、维护材料、如跳线、尾纤、线管、扎带等耗材，合计 10000 元； 7、质保服务：提供备品备件服务（单个配件金额低于 1000 元免费更换）合计 15000；	一年服务
10	电子班牌及信息发布	1、电子班牌及信息发布 220 余处，每月巡查设备情况，每季度出具报告，每季度 10000，合计 40000； 2、电子班牌及信息发布每半年保养一次，合计 10000； 3、定期除尘、优化信息发布系统软件保证教学秩序，合计 10000； 4、保养维修服务：每个月 1 次巡检；每季度 1 次现场清洁保养检查，合计 10000； 5、链路定期测试、维护，合计 10000； 6、应急保障服务：如校方遇重大事件，将提供 24 小时驻场服务，合计 10000； 7、其他维护材料、如跳线、尾纤、线管、扎带等耗材，合计 10000 元； 8、质保服务：提供备品备件服务（单个配件金额低于 1000 元免费	一年服务

		更换) 合计 20000;	
核心机房软件升级服务			
1	DSA 有限控制台	Deep Security Manager Limited-per console 有限控制台 (管理台数上限在 48 台客户端或 24 颗 CPU)	一年服务
2	DSVA 防病毒模块+深度包检测 (AV+DPI)	基于虚拟安全设备 DSVA — Deep Security Virtual Appliance 部署于 VMWare Sphere 之上, 无代理提供防病毒、入侵检测、虚拟补丁、防火墙、Web 信誉技术保护 按照部署之虚拟环境物理服务器总 CPU 数量计价。 此项目无需在虚拟机中安装客户端便能使用该功能	一年服务、16 颗
软件系统服务			
1	系统数据运行维护	1、基础信息初始化和更新, 完成学校组织架构搭建, 每月到校和远程进行教师、学生、家长、教学场所及设备数据初始化。 2、日常数据维护与监控, 包括基础数据库更新、各应用数据库数据检查、日志清理、缓存维护, 对数据备份和检查等。	一年服务
2	移动化办公系统	对系统功能进行运行配置及升级, 根据每年的实际组织机构调整和人员变动, 针对性就用车、盖章、物品申请等流程修改和配置调整; 以及教师工作管理、日常通知、后勤服务等功能的使用支持和数据维护。	一年服务
3	场馆预约系统	场馆预约系统优化及技术支持; 其中包括学校场馆的更新维护、场馆服务类型的维护调整、服务人员调整、场馆硬件设备调整等。	一年服务
4	选课系统	针对每学期的选课工作进行支持, 包括课外活动与社团选课两个部分。初中高中学生账号维护、选课申请支持、选课管理支持; 分批次进行初高中线上选课指导支持;	一年服务
5	评教系统	针对每学期的评教工作, 更新评价学科、教师群体设置, 调整评价指标和周期, 配合完成工作开展。根据不同的评教标准和分类组合, 实现灵活的评教表单设计、评教分组设置和统计结果展示; 维护支持工作包括评教表单设计、评教分组划分、分组评教权限设置、分组评教任务发布、跟踪评教进度、汇总评教结果等以及相关的数据处理支持工作。	一年服务
6	预算申报平台	预算申报平台的技术支持, 包括对年度的维护、管理人员的调整、以及系统优化等支持。解决学校老师在使用过程中遇到的问题。支持教师们完成相应的预算申报, 并提供配套的数据处理支持。	一年服务
7	实验室预约系统	实验室预约系统功能技术支持, 包括审批流程调整、字段调整、人员调整, 以及软件系统优化等支持。具体需要支持实验室预约及实验管理规则设定, 对实验室预约审批流程的设计及维护, 支持教师	一年服务

		们完成预约、上课、实验器材报修，并提供配套的数据处理支持。	
8	技术支持	1、企业微信应用日常维护，维护企业微信应用配置，权限管理、后台功能管理、常用应用问题维护等。 2、日常技术支持，使用培训、功能支持、问题处理等技术支持。	一年服务
人员驻场服务			
1	分摊的管理费用	一、人员驻场要求 由于我校信息化建设比较专业且种类繁多，为了不影响老师的教育教学，更好的为学生服务，需要对网络、核心机房、打印设备、音视频设备、广播、一卡通等进行固定人员运维外包服务。 服务人员：6人。 整体要求： 1、为人踏实热情，积极向上，乐于助人，没有不良嗜好； 2、和学校老师上下班时间保持一致，能够适应加班工作； 3、需要有一定的专业技能，可以立即开始工作。 乙方须负责驻场人员的工资、保险、福利、培训等全部费用。	1 年服务

中标通知书

中标通知书

北京纵横星通网络科技有限公司：

根据 2023 年人大附中北京经济技术开发区学校信息化基础运维的招标文件和贵单位于 2023 年 01 月 18 日提交的投标文件，经依法组建的评标委员会评议推荐，并经招标人确认，现确定贵单位为上述项目的中标人，主要中标条件如下：

项目名称	2023 年人大附中北京经济技术开发区学校信息化基础运维
项目编号	JKQCG_22_0627
中标金额	人民币（大写）：贰佰玖拾捌万叁仟元整 （小写）：2,983,000.00 元
合同履行期	合同签订之日起一年

请贵单位在接到本中标通知书后 30 日内与招标人联系，签订采购合同。

北京中海兴创招标代理有限公司

2023 年 01 月 18 日

