

(一) 甲方编外人员(指甲方使用,但不属于甲方编制的务工人员)转签至乙方后,如有员工达到法定退休年龄的,乙方负责协助员工办理退休各项手续,退休前可将档案保险关系转至职介人才或街道办理社会化退休。

(二) 如乙方未能满足甲方约定要求或降低服务质量,甲方有权终止劳务派遣协议,乙方需按甲方要求无条件退缴甲方未产生的全部费用并配合甲方做好员工转签新的人力资源公司的手续工作,确保员工权益不受损失。

(三) 甲方享有编外人员的用工管理权和解聘权,乙方不得随意撤换、派遣其他地点合同中或辞退甲方所用的编外人员。

(四) 员工入职前应符合甲方提出的安全生产标准规定的要求,乙方应在入职前进行安全生产培训。

(五) 员工经甲方面试后,确定予以录用的,入职员工须提供入职体检证明,从事厨师岗位的,须提供身体健康证明。

(六) 因法律法规、政策文件变更及机构改革等原因造成本合同相关权利主体无法继续履行本合同的,合同各方同意该主体权利义务由承继其权利义务的主体单位继续履行。

第十六条 争议解决

双方就本协议内容或其执行发生任何争议,双方应进行友好协商。协商不成时,任何一方均可向甲方所在地有管辖权的法院提起诉讼。

第十七条 不可抗力

本协议履行期间,如遇不可抗力或国家及地方相关法律、法规、政策、规定、文件变动,致使本协议无法履行或合同目的不能实现的,甲方有权单方解除本协议且不承担违约责任。同时,乙方配合甲方做好人员的安置和合同变更等有关手续。

第十八条 本协议中的未尽事宜,由甲、乙双方另行协商确定。

第十九条 本协议自双方法定代表人或授权代表签字并加盖各自公章或合同章之日起生效,一式肆份,甲乙双方各持贰份,具有同等法律效力。

第二十条 派遣劳动者一经确定,甲乙双方应拟订《派遣劳动者花名册》,并签字、盖章作为本协议的附件。甲乙双方按照本协议约定对被派遣劳动者进行变更的,应相应修改《派遣劳动者花名册》,并须经双方法定代表人或授权代表签