

# 保安服务合同书

发包方：北京市昌平区龙泽园街道办事处（以下简称甲方）

承包方：北京市京安海宁保安服务有限公司（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国民法典》、《保安服务管理条例》等国家有关法律法规之规定，经甲、乙双方共同协商，本着平等自愿互惠互利的原则，就乙方为甲方提供保安服务事宜达成一致并签订本合同。

## 第一条 保安服务的范围和-content

1、保安服务的范围：协助龙泽园街道办事处完成辖区内安全保卫、环境秩序维护、土地巡查、基础设施巡查、交通秩序整治、非机动车停放管理、市场管理服务等工作。

2、保安服务的内容：

### （一）安全保卫服务内容

（1）甲方委托乙方对承包范围区域实施安全保卫，乙方应当保障服务范围内的人身、财产安全，预防和处置各类灾害事故，并做好防汛、防火、防盗、防破坏的工作，预防和制止扰乱秩序、侵害人身财产安全的行为发生；

（2）维护正常社会生活秩序，采取一切必要合法手段维护甲方合法权益及服务区域范围内人员、财产安全；协助甲方做好适量的公差勤务工作；

（3）发现紧急情况应当及时向甲方汇报并按照相关具体要求完成处理；

（4）遇有重大政治活动或上级安排，乙方无条件服从甲方的统一调动。

### （二）环境秩序维护服务内容

（1）确保服务区域内无违法商贩、各类游商、三轮摩的和其他影响正常社会秩序的行为；制止服务区域内违法小广告的张贴行为，清除路面小广告，确保服务期限内服务区域内无违法小广告；

（2）确保行人道无乱停放的自行车，规范整理共享单车，避免占压盲道和其他无障碍设施；发现主次干道及临街停车位上的僵尸车及时上报；

（3）配合街道办事处开展沿街底商“门前三包”监督管理。巡视底商单位是否签订“门前三包责任书”，是否悬挂明显位置，是否有门前三包告知书；

（4）配合街道办事处做好“老大难”问题整改。做好各点位巡查工作，整治店



外经营、私设广告牌匾和电子屏、窗贴广告、堆物堆料、沿街晾晒，同时提醒商户规范经营、保证门前卫生干净，不听者拍照留据，及时群内上报；

(5) 法定节假日、重大活动期间，对辖区内的公交场站、大型商超周边加强巡查盯守，确保节假日期间环境有序、安全稳定；

(6) 协助街道办事处抓好辖区商户、企事业单位、社会组织垃圾分类工作。重点围绕餐饮单位，巡查底商有无在沿街果皮箱投放垃圾，配合环境办、综合执法队开展垃圾分类检查；

(7) 配合街道办事处开展其他临时性环境卫生整治工作。

### (三) 土地巡查服务内容

(1) 负责巡查辖区内的新生违法建设，做到及时发现、制止和上报；

(2) 负责巡查辖区内的旧有违法建设，如发现安全隐患，及时上报；

(3) 维护违建拆除现场秩序，保障拆违工作进行顺利；

(4) 负责巡查辖区内裸地，如发现未苫盖情况，及时上报；

(5) 开展其他临时性的土地巡查相关工作

### (四) 交通协管服务内容

(1) 负责在街道办事处交办指定的工作区域指挥、疏导交通，协助交通民警纠正行人、车辆及非机动车辆的违章行为，阻止“黑车”在管护区域内从事非法运营活动，配合开展渣土运输车辆执法行动；

(2) 对未按照规定地点停放的机动车进行劝阻，不听劝阻的，配合回龙观大队交警工作人员依法进行纠正及教导；

(3) 协助街道办事处开展其他临时性任务；

### (五) 基础设施巡查

(1) 负责辖区内道路及附属设施、绿化和城市部件的日常巡查工作。

(2) 负责辖区内水电气热等民生保障类设施巡查，出现紧急问题及时上报。

(3) 负责辖区内汽修企业巡查，发现问题及时上报

### (六) 非机动车停放管理

(1) 确保行人道无乱停放的自行车，规范整理共享单车，避免占压盲道和其他无障碍设施；发现主次干道及临街停车位上的僵尸车及时上报。

(2) 对重点区域的共享单车停放进行引导，对乱停乱放的车辆进行码放、清运。

### (七) 其他临时性服务工作

甲方安排的其他临时性服务工作，乙方需积极配合甲方，如因增加人员产生的额外费用，乙方可以与甲方进行协商。

## 第二条 服务质量标准

乙方保安服务人员的具体值勤岗位、职责范围和勤务安排，由甲、乙双方在法律法规允许的范围内协商确定勤务方案，执行甲方制定的《龙泽园街道保安服务具体要求》（附件1）及服务区域的安全制度、规定、职责和各项应急预案。

## 第三条 保安服务人员、服务期限

1、乙方为甲方提供经过专业培训合格且具备专业服务经验的保安服务人员共160名（具体要求详见附件1：《龙泽园街道保安服务具体要求》）。

2、服务期限：2024年3月1日至2025年2月28日，其中第一个月为试用期。

备注：服务期内如因乙方自身问题或其他原因导致服务合同不能履约，或服务质量无法满足采购人要求等情况，甲方可单方面解除合同，由此造成的一切经济损失由乙方承担并承担相应的法律责任。

3、合同签订地址：北京市昌平区

服务期届满，双方另行商议续约事宜。

## 第四条 合同金额及付款方式

1、合同金额：

保安服务年服务费为7680000元人民币（大写：柒佰陆拾捌万元整）。该费用为乙方按照本合同的约定为甲方提供安保服务所收取的全部费用，包括但不限于人员工资、人员保险、工服、装备、工具、物料、运输、管理费及税金、合理利润等。合同期内上述价格不因市场行情等因素发生任何变化，除该费用之外，乙方不得再要求甲方支付任何其他费用。

2、付款方式：

年服务费用分四次进行支付，每满三个月后支付一次。每次金额为1920000元人民币（大写：壹佰玖拾贰万元整）。甲方付款前，负责按照《龙泽园街道办事处保安服务质量监督检查、评分与付款实施细则》（附件2），并填写《保安服务监督检查考核评分表》（附件3），甲方有权根据考核结果单方决定扣减部分服务费，乙方对此予以无条件认可。考核完成、甲方审核审定后，甲方支付该三个月的服务费余额。

甲方每次支付服务费用前，乙方应先行向甲方提供合法有效的等额发票，否则甲方有权拒绝付款且不承担任何责任。因财政拨款迟延或内部审计、审批流程等原

因导致付款时间延后，不视为甲方违约。乙方不得因此延迟、中止、暂停、终止提供服务。

服务期限内，若乙方应支付给甲方赔偿金、违约金等，甲方均有权在无需通知乙方的情况下从应付服务费中进行扣除。

## 第五条 双方的权利和义务

### （一）甲方的权利和义务

1、甲方按合同约定按时支付给乙方保安服务费；若乙方违约，未完全履行合同，甲方有权缓付或减少支付给乙方保安服务费。

2、甲方有权对保安人员的工作进行监督、检查和指导，有权要求及时调换不适合在甲方工作的保安人员，乙方应立即按甲方要求调换。

3、甲方有责任及时、认真研究解决乙方提出的问题，采取必要的改进和防范措施。

4、保安服务人员在提供服务过程中应依法、文明履行职责，如与相关人员发生争执、纠纷，甲方对此不承担责任；如服务人员为依法维护甲方利益或履行合同约定义务采取合法措施的，甲方可给予协助。

5、在甲方条件允许的情况下，可以提供保安员的住宿，如条件不允许，乙方自行解决住宿问题。

### （二）乙方的权利和义务

#### 1、乙方的权利

（1）乙方对保安人员服务范围内的安全隐患有权向甲方书面提出改进意见和建议，并充分说明理由。

（2）乙方有权拒绝提供合同约定范围以外的服务（适量的公差勤务工作除外），有权拒绝甲方指定负责人以外人员的直接指挥。但乙方应协助甲方根据国家、北京市政府及相关政策形势提出的要求，以不计报酬的形式积极参与甲方开展的各项支持政府的公益活动。

#### 2、乙方的义务

（1）乙方提供的保安服务人员应当同时满足如下条件：具有保安从业经验或接受过一个月以上岗前专业技能培训的适龄人员；五官端正、体型匀称、健康强壮、视力正常、无传染病史及慢性病；身体无纹身，面部四肢无疤痕，无腋臭体臭，无

吸毒、酗酒等恶习；初中以上学历，普通话流利；无违法犯罪记录。

(2) 乙方应于服务期限开始前将符合本合同约定及甲方要求的保安服务人员配备完毕，确保保安服务工作的如约进行。乙方须确保其提供的保安服务人员政审合格、遵纪守法，个人条件符合前述标准。

(3) 签署本合同的当日，乙方应当向甲方提供其合法有效的营业资格证明文件。向甲方提供全部保安服务人员的身份证、保安人员资格证、上岗证、复印件各一份，原件供甲方查看，复印件供甲方留存。乙方保证其提供的证件、资料均为真实、合法、有效。该等文件作为本合同的有效组成部分。

(4) 乙方负责保安人员的勤务指挥、人员调整和休假安排，保质保量给甲方提供服务。乙方全面负责保安服务人员的管理，乙方对保安服务人员在工作时间、工作场所以内的管理（如岗位部署、检查培训、处理保安服务人员执勤中遇到的问题，应对突发事件等）应当符合服务范围内保安工作的需要，服从甲方的要求；乙方负责保安服务人员的日常生活、外出管理等事项，并确保不影响正常的保安服务。

(5) 乙方按甲方的要求安排服务人员值勤，自行安排保安人员的就餐、作息、调休时间，不允许有脱岗、漏岗、减员现象；若甲方需要保安服务人员延长服务时间，需遵守《劳动法》规定的时间限制，并通知乙方负责人。

(6) 按照甲方的要求，乙方保安人员应保证在国家法定节假日期间正常工作，所产生的服务费用已包括在本合同约定的服务费标准之内，加班加点费用由乙方负责支付。

(7) 乙方承担与保安人员因劳动争议、劳动纠纷所产生的全部责任。

(8) 乙方负责支付保安人员的工资及各种福利费用、加班费和社会保险费用等保安服务人员应享受的全部权益，提供保安人员所需就餐。除本合同第七条约定的费用外，甲方无需再向乙方及其保安服务人员支付任何其他费用，乙方自行处理服务费发放及相关争议，与甲方无关。

(9) 乙方应当建立健全保安服务管理制度、岗位责任制度和保安服务人员管理制度，加强对保安服务人员的管理、教育和培训，严格要求保安服务人员在提供服务的过程中规范言行，依法履行职责，否则产生的纠纷由乙方负责，并负责保安人员违纪问题的处理。

(10) 乙方负责按《劳动法》、《劳动合同法》和保安行业的相关法规，保证派

驻甲方工作保安人员的合法权益，保证队伍的稳定和工作的积极性。乙方保安服务人员系乙方劳动者，与甲方不存在任何劳动、劳务关系，乙方与其保安服务人员之间发生的任何劳动、民事纠纷均与甲方无关，由乙方自行处理。乙方自行承担其保安服务人员在履行本合同期间的工伤、工亡及其他人身、财产损害事故的责任和处理义务。

(11) 乙方应对其保安服务人员的行为负责，如因乙方保安服务人员的行为造成甲方或甲方人员、第三方人身、财产损害的，乙方负责处理并承担全部赔偿责任，因此导致甲方损失的，乙方应当予以赔偿。

(12) 乙方保证自身及派驻甲方的保安人员均具备任职岗位职业资格；向甲方提供真实、合法资质资料，否则甲方有权解除本合同，乙方应将甲方已付的全部服务费用退还给甲方并赔偿甲方的全部损失。

(13) 乙方保安人员要遵守甲方及服务区域的各项规章制度，上岗应当统一服装，佩戴全国统一的保安服务标志；乙方应在收到甲方通知之日起7日内及时调换不适合在甲方工作的保安人员，并确保调整后的人员数量及服务质量、资质均符合甲方要求。

(14) 乙方派驻给甲方的保安人员不得有非法劳工和《保安服务管理条例》规定不得担任保安服务人员的情形，否则一切后果由乙方承担，由此而造成甲方所受的名誉和经济损失由乙方全部承担。

(15) 乙方负责人刘然（联系电话 13322202292）负责其保安人员的日常管理以及与甲方的日常联系，随时沟通情况，及时解决服务过程中发现的问题。

(16) 未经甲方书面许可，乙方不得将本合同项下的保安服务转交第三方完成，否则应将甲方全部已付费用退还，甲方有权解除本合同，乙方还应赔偿甲方的全部损失。

(17) 如因乙方保安人员造成甲方及/或不特定第三方损失的，由乙方自行承担（包括但不限于甲方或不特定第三方为主张损失支出的诉讼费、律师费、差旅费及其他因此产生的费用。）

## 第六条 合同的变更、解除、终止和续订

(一) 甲乙双方经协商一致，可以书面变更、解除本合同。

(二) 因乙方不能正常履行合同，或因乙方违约后不采取相关措施补救时，甲

方有权解除本合同。

(三) 一方因不可抗力不能履行合同时，应在不可抗力事件发生之日起三日内通知对方，由双方根据具体情况协商确定违约方承担的部分责任或全部责任。

(四) 合同期内遇国家或北京市重大政策变化，甲乙双方可以协商调整服务价格。

(五) 本合同期限届满即终止本合同。

## 第七条 违约及赔偿责任

(一) 在合同有效期内，任何一方无故单方解除合同（有约定解除权的事由除外），违约方应承担违约责任并赔偿因此给守约方造成的全部损失。违约金数额为所聘保安服务人员总数 160 人一个月的服务费用 640000 元人民币（大写：人民币陆拾肆万元整）。

(二) 乙方提供服务期内，如乙方（包括乙方人员）出现违反国家、地区、行业法律法规和标准的行为，使甲方受到上级单位或政府行政主管部门的处罚，则由乙方承担相应的处罚后果（包括缴纳罚金等），此外，甲方有权因此单方解除本合同。

(三) 保安员因事、病休假时，乙方应当应甲方要求及时安排其他适合人员替补，因乙方安排不及时发生空岗或乙方替补人员的服务不能令甲方满意的，甲方有权单方决定扣除该岗位所空岗时间段的保安服务费。若因此给甲方造成损失的，乙方还应当给予赔偿；服务期内累计出现过 叁 次的，甲方有权单方解除本合同。

(四) 因乙方违约产生的违约金、赔偿金、费用或罚款等，甲方有权从应支付给乙方的服务费用中直接扣除，不足部分，乙方仍承担支付义务。

## 第八条 免责条款

- 1、因不可抗力导致本合同不能履行时，双方互不承担违约责任。
- 2、在不可抗力消除后，双方可选择继续履行本合同。

## 第九条 争议解决

本合同履行过程中如有争议，由双方协商解决，协商未果，任何一方均可向北京市昌平区人民法院起诉。

## 第十条 文本及效力

本合同一式肆份，甲方执贰份，自双方签字盖章之日起生效。未尽事宜双方另行协商签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。补充协议与本合同不

一致或有冲突的，以补充协议为准。

附件：1、《龙泽园街道保安服务要求》

2、《龙泽园街道办事处保安服务质量监督检查、评分与付款实施细则》

3、《保安服务监督检查考核评分表》

甲方（盖章）：



负责人：



委托代理人：

联系电话：

日期：2024年2月29日

乙方（盖章）：



法定代表人：

委托代理人：

联系电话：13910879903

日期：2024年2月29日





## 龙泽园街道保安服务要求

### 一、保安服务具体内容

岗位	责任领导	责任科室及科长	工作内容
交通工作组 40 人			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 按照平安办的安排，配合开展相应的交通执法、交通秩序维护工作；</li> <li>2. 按照平安办的安排，配合开展渣土运输车辆执法检查等工作。</li> </ol>
查违控违规组 30 人			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展全辖区巡查，包括各小区内，发现新生违法建设及时制止并上报；</li> <li>2. 配合相关科室对违法建设进行整治；</li> <li>3. 配合相关科室开展违法建设强制拆除等工作；</li> <li>4. 配合开展城市运行保障方面的巡查检查（其中包括水电气热，限额以下工程、广告牌匾、施工工地、共享单车、城市部件、道路绿化等方面）。</li> </ol>
环境卫生检查组 60 人			配合环境办开展辖区道路（同成街、育知路、会南北路、回龙观东大街、回龙观西大街街归除外）环境巡查、门前三包管理等工作，工作时间 8:00-12:00，13:30-17:30
综合执法检查组 30 人			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合综合行政执法队开展日常巡查、执法检查等工作。</li> <li>2. 配合街道开展重大活动及节假日环境秩序保障工作。</li> </ol>



## 二、保安服务人员具体要求：

2.1 性别要求：要求所提供保安人员全部为男性。

2.2 关于服务人员年龄具体要求：

要求所提供保安人员中 18 岁—40 岁所占比例不得低于 70%；41 岁—55 岁不得高于 30%。

2.3 所提供人员应当满足以下具体要求：

- (1) 具有保安从业经验或接受过一个月以上岗前专业技能培训；
  - (2) 五官端正、体型匀称、健康强壮、视力正常、无传染病史及慢性病；
  - (3) 身体无纹身，面部四肢无疤痕，无腋臭体臭，无吸毒、酗酒等恶习；
  - (4) 初中以上学历，普通话流利；无违法犯罪记录；
  - (5) 政治素质好，遵纪守法品行端正、组织观念强，无违法犯罪记录；
  - (6) 具有一定的计算机操作能力，熟练使用办公软件，良好的组织协调能力；
  - (7) 服从街道党工委、所在社区党支部、居委会的总体工作安排，遵守作息时间
- 间及工作纪律；
- (8) 具有一定文体特长的人员可优先录用。

## 三、服务要求和标准：

乙方应当为甲方提供专业、优质、高效的服务，双方应当就服务要求和标准充分协商达成一致，乙方提供的工作人员需遵守以下规定：

3.1 乙方应提供日常保安人员共计 160 名。

3.2 乙方应当指派一名联系人，负责处理与本项目有关的日常事务及联络，以便双方保持沟通，及时处理本项目日常运营中出现的问题。

3.3 乙方应当具备法律法规要求的从事该服务行业所应具备的所有许可、证明及其它文件和资料；如甲方要求乙方提供或出示相关许可，证明，证书或其他文件，乙方保证在甲方书面通知后的十个工作日内将其提供给甲方。

3.4 对于甲方所提出的工作要求，乙方应当遵照指示完成有关服务。

3.5 乙方应当采取防范措施，预防各类伤害事故、损坏或损失的发生。乙方应当负责处理非因甲方原因引起的第三者的伤害事故，并自行承担损坏及损失，如因上述行为给甲方造成损失的，还需赔偿甲方一切实际损失。

3.6 若因甲方要求工作内容发生变化，增加或减少工作量及相关工作人员，致使乙方认为有必要复审服务费用，乙方应当书面通知甲方。费用的变更应当双方另行



协商解决。

3.7 乙方应当为员工购置足够及合适的制服，乙方员工应当穿着制服上岗，所有制服制作费用及清洗费用应当由乙方负担。

3.8 乙方可以正常使用甲方为乙方人员/设备安排的办公、休息场所、储物场所及停车场所。

3.9 乙方应当保守因履行本合同而获得的与甲方以及本项目相关的信息。

3.10 乙方应当秉持专业态度，认真严格履行合同条款，并遵守相关法律法规之规定，不存在任何违法行为。

3.11 乙方应强化内部管理，按时给职工缴纳社会保险及人身意外伤害险等，签订劳动合同，在执行工作中造成的本人及第三人人身、财产损失，由乙方负责。

3.12 乙方应文明执勤，禁止吃、拿、卡、要等违法行为，否则移送司法机关进行处理。

3.13 加强保安工作质量管理，按甲方要求提供相关服务。

3.14 规范管理、文明作业、自觉接受甲方及上级各部门领导的检查和社会监督，对出现的问题要及时整改。

3.15 严格遵守法律法规、劳动纪律，遵守安规程，确保安全，发生各种意外事故依照法律法规妥善处理。

3.16 严格遵守有关劳动法规，保证保安人员合法权利，如因违法、违规并造成不良影响，其责任由乙方自负。

#### 四、服务承诺：

4.1 乙方应按政府规定履行企业义务，为职工缴纳相应的保险费用；接受标的地辖区政府有关部门的监督和管理，并为之密切配合。除日常作业外，对突发性、重要性环境问题和重要的临时任务具有较好的工作方案并能给与积极配合保障。

4.2 如出现市、区城市管理体制、机制改革等不可预见因素，确有必要对承包期限进行调整时，乙方须认同政府或甲方的调整指令和工作要求。

#### 五、其他相关具体要求：

5.1 每一类岗位需要配备一名保安负责人，便于沟通相关工作。

5.2 辞退、更换或调整派驻保安服务人员时，必须提前通知龙泽园街道办事处，并得到街道办事处书面认可后方可进行，人员缺岗三天内必须予以重新配备。

5.3 上岗前向龙泽园街道办事处提供人员名册。



## 附件 2

# 龙泽园街道办事处保安服务质量 监督检查、评分与付款实施细则

### 一、目的

为确保保安服务质量达到《龙泽园街道保安服务具体要求》所规定的要求，促进保安服务工作标准化、规范化，特制订本实施细则。

### 二、监督与检查

1、龙泽园街道办事处保安服务相关责任科室每三个月对承包方保安服务工作检查 2 次，其中 1 次明查，1 次暗查，责任科室检查中发现的问题及时通知承包方，承包方及时整改。

2、龙泽园街道办事处保安服务相关责任科室每三个月根据检查结果填写考核得分表和考核得分情况说明，经责任领导签字后报综合行政执法队，由综合行政执法队进行汇总，承包方应及时联系综合行政执法队进行签字确认，如若承包方不及时签字确认，街道办事处一律视为承包方默认龙泽园街道的考核评分。

### 三、评分办法

1、保安服务使用责任科室每三个月考核评分为该三月各次考评得分的平均值，但如果该三月同一子项考评中出现 2 次以上同样的扣分情况，则该子项本三月得分全部扣除，得分为零。

2、保安服务考核氛围两个部分，第一部分基础管理标准总分 40 分，由综合行政执法队负责考核；第二部分保安服务使用情况总分 60 分，由保安服务使用责任科室考核。两个部分的得分总和为保安公司该三个月的最后得分。

### 四、考核罚款与支付服务费方式

1、承包方三个月考核期考核最终得分在 95 分或以上的，无罚金。龙泽园街道全额支付三个月服务费用。

2、承包方三个月考核期考核最终得分在 85 分（包括 85 分）以上、95 分以下的，龙泽园街道扣除相当于年服务费 0.1% 的罚金后支付剩余三个月服务费用。

3、承包方三个月考核期考核最终得分在 75 分（包括 75 分）以上、85 分以下的，龙泽园扣除相当于年服务费 0.2% 的罚金后支付剩余三个月服务费用。

4、承包方三个月考核期考核最终得分在 60 分（包括 60 分）以上、75 分以下的，



龙泽园扣除相当于年服务费 0.3% 的罚金后支付剩余三个月服务费用。

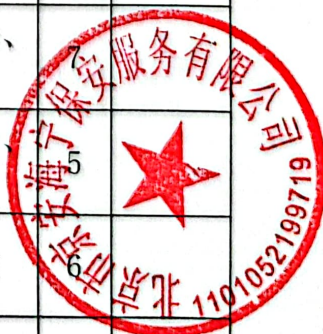
5、承包方三个月考核期考核得分低于 60 分的，则龙泽园街道认为承包方未能完成当月的保安工作，龙泽园街道不支付三个月服务费用。

6、承包方连续 2 次考核得分低于 60 分或合同（或协议）期内累计 3 次考核得分低于 60 分的，龙泽园街道有权终止合同（或协议）。



保安服务监督检查考核评分表

序号	监督检查考核具体项目		扣分标准	得分
1	基础 管理	性别要求：要求所提供保安人员全部为男性	4	
2		年龄要求：所提供保安人员中 18 岁—45 岁所占比例不得低于 70%；45 岁—55 岁不得高于 30%	4	
3		具有保安从业经验或接受过一个月以上岗前专业技能培训	4	
4		所有保安人员均具备任职岗位职业资格	4	
5		初中以上学历，普通话流利	4	
6		政审合格、无违法犯罪记录	4	
7		五官端正、体型匀称、健康强壮、视力正常、无吸毒、酗酒等恶习	4	
8		与所有配备保安人员签订《劳动合同书》，并将所有相关资料交由龙泽园街道备案	4	
9		建立健全保安服务管理制度、岗位责任制度和保安服务人员管理制度	4	
10		及时支付保安人员的工资及各种福利费用	4	
11	保安 服务 使用 情况	人员到岗情况，各工作组保安人员是否按照规定人数足额到岗，出现请假情况是否及时补充	5	
12		工作期间遵守纪律，是否存在吸烟、喝酒、睡觉、打瞌睡、玩手机、串岗、吃拿卡要等情况	5	
13		是否能保质保量完成布置的各项任务，是否存在推诿塞责不听从科室指挥调度的情况	6	
14		执行任务期间是否造成不良影响，是否造成群众强烈反应	6	
15		临时性安排的任务，是否能及时到位	4	



序号	监督检查考核具体项目	扣分标准	得分
16	工作期间着装是否规范、整齐	4	
17	工作时保持仪容仪表端正，不留长发、不剃光头、不戴饰品，言行举止文明	4	
18	执行任务期间是否出现应报未报的情况	5	
19	服务时间是否充足，是否按时到岗，是否存在迟到早退情况	4	
20	工作态度端正，工作认真，精神饱满	4	
21	是否因保安工作不到位，造成市、区检查扣分	6	
22	遇有重大政治活动或上级安排，无条件服从统一调动。	3	
23	配备专人负责项目管理工作，保持联系畅通	3	
24	群众明确提出表扬	5	
25	在服务中有突出贡献的	5	
合计			



道办  
11404