

《丰台报》相关费用新闻服 务采购项目

单一来源谈判文件

采购人：北京市丰台区融媒体中心

采购代理机构：北京明世继元招标有限公司

项目编号：11010622210200003794-XM001

代理项目编号：BJMSJY-220118

2022年10月

谈判文件目录

第一部分	单一来源谈判邀请	1
第二部分	报价人须知	3
第三部分	服务要求	13
第四部分	报价文件格式	15
第五部分	采购合同格式	30

第一部分 单一来源谈判邀请

根据《中华人民共和国政府采购法》第31条及《中华人民共和国财政部》第74号令有关单一来源采购的规定北京明世继元招标有限公司经北京市丰台区财政局批准受北京市丰台区融媒体中心委托，采用单一来源方式采购，采购《丰台报》相关费用新闻服务采购项目（本项目已于2022年10月18日在中国政府采购网、北京市政府采购网上进行单一来源采购方式的公示）。现邀请贵单位按此谈判邀请函的要求前来报名洽谈。

项目名称：《丰台报》相关费用新闻服务采购项目

项目编号：11010622210200003794-XM001

代理项目编号：BJMSJY-220118

采购项目概况：

包号	采购内容	拟定供应商名称	控制金额 (元)
1	丰台区融媒体中心 2022年《丰台报》 改版《丰台时报》增 刊的报刊委托代理 投递服务	中国邮政集团有限 公司北京市丰台区 分公司	550,800.00

谈判时间和地点：

谈判时间：2022年10月28日14:00（北京时间）

谈判地点：北京市丰台区西四环南路64号丰台区图书馆9层907

北京明世继元招标有限公司

地 址：北京市西城区马连道路 11 号一商大厦 1503 室

邮 编：100055

联 系 人：陈斯斯

电 话：010-63519997-805

电子信箱：bjmsjy@163.com

账户名称：北京明世继元招标有限公司

开 户 行：建行北京马莲道支行

账号：11001175400052500474

开户行行号：105100050077

第二部分 报价人须知

一 说明

1 报价费用

- 1.1 报价人应承担所有与准备和参加报价有关的费用，不论谈判的结果如何，采购人及北京明世继元招标有限公司均无承担的义务和责任。

二 谈判文件

2 谈判文件构成

- 2.1 要求提供服务技术详细方案书、报价须知和合同条件等在谈判文件中均有说明。

谈判文件共五部分，内容如下：

第一部分 单一来源谈判邀请

第二部分 报价人须知

第三部分 服务要求

第四部分 报价文件格式

第五部分 采购合同格式

- 2.2 报价人应认真阅读谈判文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如报价人没有按照谈判文件要求提交全部资料，或者报价文件没有对谈判文件在各方面做出实质性响应是报价人的风险，并可能导致其报价被视为无效报价。

3 谈判文件的澄清

3.1 报价人如对谈判文件要求进行澄清应以书面形式通知北京明世继元招标有限公司。本公司对在递交报价文件截止前三日内收到的澄清要求将以书面形式予以答复。

4 谈判文件的修改

4.1 报价截止期前三日内，北京明世继元招标有限公司可主动地或在解答报价人提出的澄清问题时对谈判文件进行修改。

4.2 谈判文件的修改应以书面形式通知购买谈判文件的报价人，并对其具有约束力。报价人在收到上述通知后，应立即向北京明世继元招标有限公司回函确认。谈判文件的变更内容，将以书面形式发给供应商和采购人。

4.3 为使报价人准备报价时有足够的时间对谈判文件的修改部分进行研究，北京明世继元招标有限公司有权决定是否延长报价截止期。

三 报价文件的编制

5 报价文件中计量单位的使用

5.1 报价文件中所使用的计量单位，除谈判文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

6 报价文件构成

6.1 报价人应完整地按谈判文件第四部分“报价文件格式”提供的报价文件格式填写报价文件。

7 报价

7.1 所有报价均以人民币元报价。本项目所涉及的服务、验收、售后

等费用均包含在合同总价款内。报价人的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

7.2 报价人应在报价表上标明报价相关服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

7.3 每种服务只能有一个报价。

8 报价有效期

8.1 报价应在规定的报价日后的30天内保持有效，报价有效期不满足要求的报价将被视为无效。

北京明世继元招标有限公司可根据实际情况，在原报价有效期截止之前，要求报价人同意延长谈判文件的有效期限。接受该要求的报价人将不会被要求和允许修正其报价。报价人也可以拒绝北京明世继元招标有限公司的这种要求。上述要求和答复都应以书面形式提交。

9 谈判保证金：

壹万元整

（供应商须在 2022 年 10 月 28 日 14:00（北京时间）前确认谈判保证金已提交，否则视为无效响应）。

9.1 谈判保证金是为了保护招标采购单位免遭因投标人的行为蒙受损失而要求的。下列任何情况发生，谈判保证金将被不予退还：

(1) 在谈判之日后到谈判有效期满前，供应商擅自撤回谈判响应文件的；

(2) 成交人不按本须知 24 条的规定与买方签订采购合同的；

(3) 成交人无正当理由不与采购人签订采购合同，在签订采购合同时向采购人提出附加条件，取消其中标资格的；

(4) 提供虚假谈判响应文件。

9.2 谈判保证金应由供应商基本账户中的资金提交（谈判保证金不接受以现金方式提交，退谈判保证金时招标代理机构都将以汇款方式退还至投标人基本账户内）。

9.3 谈判保证金票据的出票单位应为参加谈判的供应商本身，接受单位为北京明世继元招标有限公司。

9.4 凡没有根据谈判文件的规定提交有效谈判保证金的，将被视为无效响应。

9.5 谈判保证金的退还：未成交人的谈判保证金将在落标通知书发出之日起5个工作日内退还至供应商的基本帐户中，成交人的谈判保证金将在代理机构收到合同原件后5个工作日内退还至供应商基本帐户中。如供应商未单独提供银行基本账户开户许可证，其谈判保证金将不予办理退还。

10 报价文件的签署及规定

10.1 报价人应准备报价文件正本一套、副本三套、电子版1份（电子版为U盘，须是报价文件正本的扫描件。如扫描件不完整，缺失签字、盖章等与报价文件正本不一致，将视为无效报价），每套报价文件须清楚地标明“正本”、“副本”和“电子版”。若副本和正本不符，均以正本为准。报价文件必须胶封装订，报价时应把正本、副本、电子版和第一次报价表分别单独密封，并在封口处加盖公章

或由授权人签字，否则视为无效报价。

- 10.2 报价文件的正本需打印或用不退色墨水书写，并由报价人的法定代表人或经其正式授权的代表在报价文件上签字和加盖单位印章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在报价文件中。如对报价文件进行了修改，则应由报价人的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。报价文件的副本可采用正本的复印件。
- 10.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由报价文件签字人签字并盖章后才有效。
- 10.4 报价文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由报价人负责。
- 10.5 报价文件必须胶封装订、不得松动、掉页，否则按无效报价处理。

四 报价文件的递交

11 报价文件的密封和标记

- 11.1 送达报价文件时，报价人应将报价文件正本和副本分开密封装在单独的信封中，且在信封正面标明“正本”“副本”“电子版”字样。
- 11.2 所有信封上均应：
 - (1) 标明项目名称、项目编号和“在2020年10月28日14:00时（北京时间）前不得启封”的字样。
 - (2) 在信封的封装处加盖报价人公章或由授权人签字。
 - (3) 信封上还应写明报价人名称和地址，以便若其报价被宣布为“迟到”报价时，能原封退回。

11.3 如果报价人未按上述要求密封及加写标记，北京明世继元招标有限公司对报价文件的误投或过早启封概不负责。

12 报价截止期

12.1 报价人应在邀请书中规定的截止日期和时间内，将报价文件递交北京明世继元招标有限公司指定的谈判地点。

12.2 北京明世继元招标有限公司有权按本须知的规定，通过修改谈判文件延长报价截止期。在此情况下，北京明世继元招标有限公司和报价人受报价截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

12.3 北京明世继元招标有限公司将拒绝并原封退回在本须知规定的报价截止期后收到的任何报价文件。

13 信用信息查询渠道、截止时点、信用信息查询记录和证据留存方式

13.1 查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）

13.2 截止时点：2022年10月27日

13.3 留存方式：纸质、电子留存

五 谈判及评审

14 送达报价文件

14.1 北京明世继元招标有限公司应当按邀请书的规定，在报价截止时间的同一时间和预先确定的地点组织谈判活动，并邀请报价人代表参加。参加报价人代表应签名报到以证明其出席。

15 组建谈判小组

15.1 谈判小组由采购人代表和相关技术方面的专家组成。

16 报价文件的初审

16.1 谈判小组将审查报价文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、报价人有无计算上的错误等。

16.2 报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

16.3 在详细评审之前，根据本须知的规定，谈判小组要审查报价文件是否实质上响应了谈判文件的要求。实质上响应的报价应该是与谈判文件要求的实质性条款、条件和规格相符，没有重大偏离的报价。对关键条款，例如关于适用法律、缴税等内容的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离。谈判小组决定报价的响应性只根据报价文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

16.4 实质上没有响应谈判文件要求的报价将被拒绝。报价人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，从而使其报价成为实质上响应的报价。如发现下列情况之一的，其报价将被视为无效报价：

- 1) 报价文件实质上不响应谈判文件要求的；
- 2) 报价文件未按要求装帧、密封、盖章和签字的；
- 3) 以传真形式报价的；
- 4) 在报价截止时间后送达报价文件的；
- 5) 资格证明无效的；

- 6) 报价有效期不足的；
- 7) 报价文件无法定代表人签字或正式授权代表签字的(授权书须法人签字和盖章)；
- 8) 报价文件中故意隐瞒或虚报技术规格的(报价文件中《技术规格偏离表》完全粘贴谈判文件内容、有意隐瞒其报价真实性的)；一经查实将追究其相应责任；
- 9) 未按谈判文件要求递交有效电子版文件的；
- 10) 提供虚假证明材料的；
- 11) 供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

16.5 报价文件的澄清

15.5.1 在评审期间，谈判小组有权以书面方式要求报价人对其报价文件中含义不明确、对类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。报价人澄清应在谈判小组规定的时间内以书面方式进行。

15.5.2 澄清文件将作为报价文件内容的一部分。

17 谈判

17.1 谈判小组所有成员集中与报价人进行谈判。谈判结束后，谈判小组应当要求报价人在规定时间内进行最后报价。

17.2 谈判小组根据项目情况可进行一轮或多轮谈判。每轮谈判结束后，谈判小组应当要求供应商在规定时间内进行报价。最后报价以最后一轮谈判结束后的报价为准。

18 评审

- 18.1 经初步评审合格的报价文件，谈判小组将根据谈判文件确定的评审原则和方法，对其技术部分和商务部分作进一步的评审和比较。
- 18.2 评审严格按照谈判文件的要求和条件进行。同时考虑以下因素，最后审查其报价的合理性：
- (1) 服务方案是否满足谈判文件要求；
 - (2) 后期服务是否完善；
 - (3) 质量保证等。

19 评审过程及保密原则

- 19.1 送达报价文件之后，直到授予成交人合同止，凡与本次谈判有关人员属于审查、澄清和评价的有关资料以及授标意向等，均不得向其他无关的人员透露。
- 19.2 在谈判期间，报价人试图影响北京明世继元招标有限公司和谈判小组的任何活动，将导致其报价被拒绝，并承担相应的法律责任。

六 确定成交商

20 最终审查

- 20.1 谈判小组将根据本须知列出的标准审查此报价供应商是否有能力圆满地履行合同。
- 20.2 审查将根据报价人按照本须知规定递交的资格证明文件和谈判小组认为其它必要的、合适的资料，对报价人的商务、技术和生产能力等进行审查。

21 预成交人的确定标准

21.1 审查通过后，谈判小组在确定此次报价人的报价文件实质上响应了谈判文件的要求且价格合理后，即确定此报价人为成交人。

22 接受和拒绝任何或所有报价的权利

22.1 为维护国家和社会公共利益，北京明世继元招标有限公司保留在确定成交供应商之前任何时候接受或拒绝任何报价的权利，且对受影响的报价人不承担任何责任。

22.2 因不可抗力或成交人不能履约等情形，采购人有权拒绝或继续与此次谈判确定的成交人签订合同的权利。

23 成交通知书

23.1 在有效期内，成交人确定后，北京明世继元招标有限公司以书面形式向成交商发出成交通知书。

23.2 成交通知书是合同的组成部分。

24 签订合同

24.1 成交人应当自收到成交通知书之日起 30 日内，与买方签订合同，否则按撤回报价处理。

24.2 谈判文件、成交人的报价文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

24.3 合同一式五份，甲方三份，乙方一份，招标代理机构一份。

第三部分 服务要求

一、项目名称：《丰台报》相关费用新闻服务采购项目

二、项目编号:11010622210200003794-XM001

代理项目编号：BJMSJY-220118

三、服务内容及技术要求

一、基本情况

丰台区融媒体中心 2022 年《丰台报》改版《丰台时报》增刊的报刊委托代理投递服务需求，承担所有服务内容及要求，不得转包。2022 年《丰台报》相关费用在原有基础上，根据区委中心工作，新增报刊 36 期，每期 6 万份，需以直投、平邮与 EMS 相结合的形式完成所有报刊地址的投递工作，投递到户率能达到 100%。

二、具体要求

（一）委托投递产品的运输与交接

1、须具备和采用专用运输工具运送，运输及贮存环境应防潮、防晒、防油、防霉、防腐蚀气液，切勿露天存放，环境温度 10-30℃、相对湿度 30-70%的室内避光贮存。

2、交接时间为：投递当日早上 6：00；如非因乙方原因导致交接时间延误的，乙方将派专车运输报纸，保证甲方的报纸当日投递。如因乙方原因导致交接时间延误，乙方应在保证甲方报纸当日投递的同时，承担每期报纸投递费用总额的 10%作为违约金支付给甲方。

（二）相关义务

1、乙方接受甲方委托代理《丰台报》投递业务，乙方须按双方约定日期（出版当日）将报刊送达甲方客户，确保甲方客户收到。如遇不可抗力因素未能按时投递，乙方将尽早妥善安排再投。

2、乙方对甲方客户的信息负保密责任，未经甲方许可，乙方不得向任何单位和个人提供甲方客户信息及有关投递事宜。

3、乙方提供各支局投递部联系方式和地址给甲方，方便甲方查询。投递当天及时邮寄报纸给甲方丰台区外客户，确保甲方客户按时收到。

4、乙方负责甲方客户投诉的查询、投诉处理和客户回访工作，乙方承诺：A、乙方接到甲方客户投诉 24 小时内必须与甲方客户取得联系，核实甲方客户信息，检查投递失误并及时将当期报纸补投完毕。B、如因乙方原因造成甲方客户超过两周报纸丢失或损毁，由乙方全权负责向订户赔偿。C、自投递之日起每半年对甲方客户的收报情况以电话回访方式进行投递质量抽查，乙方应详细记录抽查情况，并于抽查结束后 7 日内提交报告给甲方（每次抽查总量不少于总户数的 30%）。

5、乙方服务范围为丰台行政区内的名址，丰台行政区以外的城区、郊区以及外阜名址，均由乙方负责给甲方客户邮寄报纸。对于要求 EMS 专门投递的份数亦由乙方负责以 EMS 形式及时投递。

6、乙方负责将订户信息（如：订户搬迁、收件人调离、查无此人、订户拒收、地址错误、电话错误等）变动情况及时向甲方反馈。

7、如经核实确认因乙方原因造成客户的报刊丢失或损毁，由乙方负责补投或向客户赔偿。

第四部分 报价文件格式

封面及目录

- 1、封面上应注明项目编号、项目名称、采购人及供应商名称等。
- 2、应有详细的目录及相应的页码，以便评审专家评审。

价格部分

单一来源谈判报价表

项目名称：_____ 项目编号：_____

报价单位：_____

项目名称	总报价（元）	服务期限	备注
总报价（大写）：_____；（小写）_____			

供应商名称（盖章）：_____

供应商授权代表签字：_____

- 注：1、此表应按报价人须知的规定密封、标记并单独递交。
- 2、此表中，总报价应和《谈判价格清单》的总价相一致。
- 3、此表在报价文件中应有一份，与单独递交的相一致。
- 4、本报价应包含与本项目有关的全部费用。

谈判价格清单

项目名称：_____

项目编号：_____

货币单位：元（人民币）

序号	服务名称	主要需求描述	单价	总价	备注
1					
2					
3					
4					
5					

供应商名称（盖章）：_____

授权代表签字：

日期：

(6) 供应商同意提供贵方要求的与其报价有关的一切数据或资料。

(7) 与本报价有关的一切正式往来函件、通讯请发往：

地 址：_____ 传 真：_____

电 话：_____ 电子邮箱：_____

供应商名称：_____ 供应商代表：姓名、职务、(印刷体)

公 章：_____ 供应商代表签字：_____

日 期：_____

(二) 资格证明文件

- 1.有效的法人营业执照
- 2.法定代表人（负责人）授权书原件
- 3.财务状况承诺书
- 4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书
- 5.具有依法缴纳税收和社会保险费的承诺书
- 6.无重大违法记录的声明原件

1.有效的法人营业执照
(副本复印件加盖公章)

2.法定代表人（负责人）授权书原件（格式）

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的
在下面签字的（法人代表（负责人）姓名、职务）代表本公司授权（单
位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法
代理人，就（项目名称）的报价，以本公司名义处理一切与之有关的
事务。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

法定代表人（负责人）签字或盖章：_____

被授权人签字：_____

公司盖章：

附：

被授权人姓名：_____

职 务：_____

电 话：_____

法定代表人（负责人）身份证 复印件（正、反面）	被授权人身份证复印件（正、 反面）
----------------------------	----------------------

3.财务状况承诺书

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书

供应商单位（盖章）：

法定代表人或被授权人签字：

年 月 日

4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

注：供应商应在承诺书中声明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商单位（盖章）：

法定代表人或被授权人签字：

年 月 日

5.具有依法缴纳税收和社会保险费的承诺书

注：供应商应在承诺书中声明具有依法缴纳税收和社会保险金的良好记录。

供应单位（盖章）：

法定代表人或被授权人签字：

年 月 日

6.无重大违法记录的声明原件

注：1.参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

2.所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

3.书面声明格式自拟，须有法定代表人（单位负责人）或被授权人签字并加盖投标企业单位公章；

4.书面声明须注明声明日期。

供应商单位（盖章）：

法定代表人或被授权人签字：

年 月 日

技术部分

针对本项目的服务技术方案必要内容（必须有但不限于）

- (1) 服务规格偏离表
- (2) 项目整体方案

九、单一来源谈判保证金退款信息函（格式）

北京明世继元招标有限公司：

我公司于____年__月__日参加了你公司组织的____（项目名称）政府采购项目（项目编号：_____），并于____年__月__日以__方式递交了_____元整（¥_____）的谈判保证金。

请按相关规定，届时将我公司上述项目的谈判保证金退回至以下账户：

开户名称（收款人全称）：_____。

开户银行名称：_____。

开户银行行号：_____。

开户银行账号：_____。

供应商联系人及联系电话：_____。

以上信息真实有效，如我公司提供的银行账户信息在此期间发生变更，我公司负责及时通知贵公司。若因我公司填写错误、不清晰、我公司账户变更而未及时告知贵公司等引起的退款延误等责任由我公司自行承担。

供应商（公章）：_____。

法定代表人（单位负责人）或授权代表（签字）：_____。

年 月 日

第五部分 采购合同格式

合同编号：

报 刊 委 托 代 理 投 递

合 同

甲方:北京市丰台区融媒体中心

乙方:

报刊名称:《丰台报》

签署日期:

报刊委托代理投递合同

甲方：北京市丰台区融媒体中心（以下简称甲方）

地址：北京市丰台区西四环南路 64 号

电话：63868508

乙方：_____（以下简称乙方）

地址：

电话：

传真：

根据《中华人民共和国民法典》及有关规定，甲乙双方经友好协商，甲方委托乙方自_____年___月___日至_____年___月___日在北京部分地区代理《丰台报》投递业务。报刊的具体情况见附件：《丰台邮政代理投递报刊详情表》。为做好投递工作，特签订本合同，共同遵守。

一、投递地址数据要求及提供

（一）甲方提供的代理投递产品，投递区域由甲方与乙方协商确定。如遇甲方委托投递业务临时有变动，甲方应提前 1 日通知乙方。

乙方联系人：_____，电话：_____，传真：_____，

电子邮箱：_____。

(二) 甲方需在投递开始日期____年____月____日前提前 5 个工作日将最终数据提供给乙方，由乙方进行数据整理。

(三) 投递地址数据须为 EXCEL 格式的电子版。

(四) 投递地址数据应包含项目：

邮编	详细地址	单位名称	收件人	电话	份数	起始日期和终止日期

二、委托投递产品的运输与交接

(一) 交接时间为投递当日早上 6 点 30 分。交接地点以甲方通知为准，如有变更，甲方以书面通知的方式告知乙方交接地点。如非因乙方原因导致交接时间延误的，乙方将派专车运输报纸，保证甲方的报纸当日投递。如因乙方原因导致交接时间延误，乙方应在保证甲方报纸当日投递的同时，承担每期报纸投递费用人民币_____的 10% 作为违约金支付给甲方。

(二) 甲方应提供足够数量的补损数按照约_____份/期，以弥补双方发运损耗。

三、双方的权利和义务

(一) 甲方权利与义务

甲方委托投递的报刊发生变化的，应在投递前 1 日通知本合同第

一条第 1 款列明的乙方联系人。

(二) 乙方权利与义务

1、乙方接受甲方委托代理《丰台报》投递业务，乙方须按双方约定日期（出版当日）将报刊送达甲方客户，确保甲方客户收到。如遇不可抗力因素未能按时投递，乙方将尽早妥善安排再投。

2、乙方对甲方客户的信息负保密责任，未经甲方书面许可，乙方不得向任何单位和个人提供甲方客户信息及有关投递事宜。

3、乙方提供各支局投递部联系方式和地址明细单给甲方，方便甲方查询。投递当天及时邮寄报纸给甲方丰台区外客户，确保甲方客户按时收到。

4、乙方负责甲方客户投诉的查询、投诉处理和客户回访工作，乙方承诺：A、乙方接到甲方客户投诉 24 小时内必须与甲方客户取得联系，核实甲方客户信息，检查投递失误并及时将当期报纸补投完毕。B、如经核实确认因乙方原因造成甲方客户超过两周报纸丢失或损毁，由乙方负责补投或向甲方客户赔偿。C、自投递之日起，每季度至少一次对甲方客户的收报情况以电话回访方式进行投递质量抽查，乙方应详细记录抽查情况，并于抽查结束后 7 日内提交报告给甲方（每次抽查总量不少于总户数的 3%）。

5、乙方服务范围：丰台行政区内的名址，丰台行政区以外的城区、郊区以及外阜名址。对于市委市政府要求 EMS 专门投递的名址亦由乙

方负责以 EMS 形式及时投递。

6、乙方负责将订户信息（如：订户搬迁、收件人调离、查无此人、订户拒收、地址错误、电话错误等）变动情况及时向甲方反馈。

四、价款及结算方式

（一）甲乙双方商定，每期投递报纸_____份，甲方按____元/份向乙方结付投递费；另外每期报纸支付信封制作费____元。合计每期单价为人民币_____。投递分为直投、平邮和 EMS 三种投递方式，每期单价均不作调整，每期投递方式以甲方通知为准。

（二）合同款项支付：合同款金额为《丰台报》_____期的费用，甲方于 2022 年 12 月 31 日前向乙方支付，支付金额：人民币_____元。

（三）乙方应按照甲方通知的时间提供相应金额的增值税普通发票，否则甲方有权拒绝支付相应款款项并不被视为违约。

（四）如本合同期内实际费用（投递费加每期信封制作费）未超过甲方已支付费用的，乙方应于_____年_____月_____日前将甲方多支付的款项返还至甲方账户。

五、违约责任

（一）如因甲方原因，无故延误支付投递费或信封制作费，乙方有权停止投递报刊。

（二）如甲方对乙方投递质量有疑义，甲方需在出现问题后 5 个工作日内书面通知乙方，乙方应在 5 日内进行核实说明，否则，视同

乙方未妥投。未妥投情况下，乙方需以该期报纸投递费用总额的 10% 作为违约金支付给甲方。

六、其他

(一) 就本协议的订立和执行所发生的任何争议应首先通过友好协商解决，如解决不成，任何一方均有权向北京市丰台区人民法院诉讼解决。

(二) 此合同一式七份，甲乙双方各执三份，代理机构留存一份，甲乙双方签字并盖章生效。未尽事宜，双方友好协商解决，必要时签署补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

甲方法定代表人/授权代表人（签字盖章）：

地 址：

开户银行：

账 号：

签订时间： 年 月 日

乙方法定代表人/授权代表人（签字盖章）：

地 址：

开户银行：

账 号：

签订时间： 年 月 日

附件

报刊详情登记表

NO:

报刊名称	丰台报	国内统一刊号	
主办报刊社	北京市丰台区融媒体中心	国际标准刊号	
报刊社地址		报刊分类:	报
出版方式: 周报			
出版日期	以甲方通知时间为准	要数时间	提前 1 天
印刷规格	对开四版	供货时间	出版当日
包装规格	500 份/捆	供货方式	自提
发行方式	代理投递	费率	() 元/份
结算周期	分两次	协议起止期	签订之日起至 12 月 31 日
送货地点		取货地点	印刷厂
发票种类	1、零售发票 2、增值税发票 3、其它 4、无		
发行联系人		电话	传真
结算联系人		电话	传真
报数联系人		电话	传真
划款银行名称		银行账号	
其他			

填表人:

年 月 日

法定代表人授权委托书

兹委托_____（职务：_____）身份证号：_____）作为本公司的代理人，全权代表本法定代表人与北京市丰台区融媒体中心签订《报刊委托代理投递合同》。在委托事项内受托人基于本公司事务所签署的一切文件和处理的与之有关的所有事务，本人均予以承认。我公司对受托人的签字负全部责任。

委托人名称（公章）：

法定代表人（签字）：

委托时间： 年 月 日

受托人（签字）：

受托时间： 年 月 日