

2017-5911

政府采购合同（货物类）

合同编号：\_\_\_\_\_

项目名称： 促进高校内涵发展定额-图书馆文献资源建设项目（2017年）

招标编号： ZTXY-2017-H52584

货物名称： 外文期刊

买 方： 北京建筑大学

卖 方： 中国国际图书贸易集团有限公司

签署日期： 2017年10月20日



## 合 同 书

北京建筑大学 (买方) 促进高校内涵发展定额-图书馆文献资源建设项目  
(2017年) (项目名称) 中所需 外文期刊 (货物名称) 经 中天信远国际招投  
标咨询(北京)有限公司 以 ZTXY-2017-H52584 号招标文件在国内公开招标。  
经评标委员会评定 中国国际图书贸易集团有限公司 (卖方) 为本项目分包 3 中  
标人。买、卖双方同意按照下面的条款和条件, 签署本合同。

### 1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分, 应该认为是一个整体, 彼此相互解释,  
相互补充。为便于解释, 组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下:

- a. 本合同书
- b. 中标通知书
- c. 合同补充协议
- d. 投标文件 (含澄清文件)
- e. 招标文件 (含招标文件补充通知)

### 2、货物和数量

本合同货物: 外文期刊 数量: 一批, 以实际供货量为准 (中标折扣 96%)

### 3、合同总价

本合同总价为 贰拾伍万元 人民币 (¥: 250000 元)

分项价格: 折扣率: 96%

### 4、付款方式

本合同 外文期刊 采购为一批采购, 2017 年 11 月 20 日之前买卖双方核

准、汇总验收图书的总数量、总金额。

买方以核准的实际订购数额为准建账，一个月内一次性支付货款给卖方。

5、本合同货物的交货时间及交货地点

交货时间： 甲方指定时间

交货地点： 甲方指定地点

6、合同的生效

本合同经双方全权代表签署、加盖单位印章并由卖方递交履约保证金后生效。

买 方： 北京建筑大学

卖 方： 中国国际图书贸易集团有限

名 称：(印章)

名 称：(印章)

2017 年 月 日

2017 年 月 日

授权代表(签字): 张

授权代表(签字): 王

地址: 北京西城展览馆路1号

地址: 北京市海淀区车公庄西路35号

邮政编码: 100044

邮政编码: 100048

电 话: \_\_\_\_\_

电 话: 010-68411269

开户银行: \_\_\_\_\_

开户银行: 中国工商银行四道口支行

帐 号: \_\_\_\_\_

帐 号: 0200049309022502059

## 二、合同一般条款

### 1. 定义

本合同中的下列术语应解释为：

- 1.1 “合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。
- 1.2 “合同价”系指根据合同约定，卖方在完全履行合同义务后买方应付给卖方的价格。
- 1.3 “货物”系指卖方根据合同约定须向买方提供的一切设备、机械、仪表、备件，包括工具、手册等其它相关资料。
- 1.4 “服务”系指根据合同约定卖方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和其他类似的服务。
- 1.5 “买方”系指与中标人签署供货合同的单位（含最终用户）。
- 1.6 “卖方”系指根据合同约定提供货物及相关服务的中标人。
- 1.7 “现场”系指合同约定货物将要运至和安装的地点。
- 1.8 “验收”系指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同项下的货物符合合同规定的活动。

### 2. 技术规范

- 2.1 提交货物的技术规范应与招标文件规定的技术规范和技术规范附件（如果有的话）及其投标文件的技术规范偏差表（如果被买方接受的话）相一致。若技术规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

### 3. 知识产权

3.1 卖方应保证买方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

#### 4. 包装要求

4.1 除合同另有约定外, 卖方提供的全部货物, 均采用本行业通用的方式进行包装, 且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸, 确保货物安全无损, 运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由卖方承担。

4.2 每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

#### 5. 装运标志

5.1. 卖方应在每一包装箱的四侧用不褪色的油漆以醒目的中文字样做出下列标记:

收货人: \_\_\_\_\_

合同号: \_\_\_\_\_

装运标志: \_\_\_\_\_

收货人代号: \_\_\_\_\_

目的地: \_\_\_\_\_

货物名称、品目号和箱号: \_\_\_\_\_

毛重/净重: \_\_\_\_\_

尺寸(长×宽×高以厘米计): \_\_\_\_\_

5.2 如果货物单件重量在 2 吨或 2 吨以上, 卖方应在每件包装箱的两侧用中

文和适当的运输标记，标明“重心”和“吊装点”，以便装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求，卖方应在包装箱上清楚地标有“小心轻放”、“防潮”、“勿倒置”等字样和其他适当的标志。

## 6. 交货方式

6.1 交货方式一般为下列其中一种，具体在合同特殊条款中规定。

6.1.1 现场交货：卖方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。有关运输和保险的一切费用由卖方承担。所有货物运抵现场的日期为交货日期。

6.1.2 工厂交货：由卖方负责代办运输和保险事宜。运输费和保险费由买方承担。运输部门出具收据的日期为交货日期。

6.1.3 买方自提货物：由买方在合同规定地点自行办理提货。提单日期为交货日期。

6.2 卖方应在合同规定的交货期 3 天以前以电报或传真形式将合同号、货物名称、数量、包装箱件数、总毛重、总体积(立方米)和备妥交货日期通知买方。同时卖方应用挂号信将详细交货清单一式 6 份包括合同号、货物名称、规格、数量、总毛重、总体积(立方米)、包装箱件数和每个包装箱的尺寸(长×宽×高)、货物总价和备妥待交日期以及对货物在运输和仓储的特殊要求和注意事项通知买方。

6.3 在现场交货和工厂交货条件下，卖方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量。否则，卖方应对超运部分引起的一切后果负责。

## 7. 装运通知

7.1 在现场交货和工厂交货条件下的货物，卖方通知买方货物已备妥待运输后 24 小时之内，应将合同号、货名、数量、毛重、总体积(立方米)、发

票金额、运输工具名称及装运日期，以电报或传真通知买方。

- 7.2 如因卖方延误将上述内容用电报或传真通知买方，由此引起的一切后果损失应由卖方负责。

## 8. 保险

- 8.1 如果货物是按现场交货方式或工厂交货方式报价的，由卖方按照发票金额的 110% 办理“一切险”；如果货物是按买方自提货物方式报价的，其保险由买方办理。

## 9. 付款条件

付款条件见第五章“合同特殊条款”。

## 10. 技术资料

- 10.1 合同项下技术资料(除合同特殊条款规定外)将以下列方式交付：  
合同生效后 15 天之内，卖方应将每台设备和仪器的中文技术资料一套，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南和 / 或服务手册和示意图寄给买方。
- 10.2 另外一套完整的上述资料应包装好随同每批货物一起发运。
- 10.3 如果买方确认卖方提供的技术资料不完整或在运输过程中丢失，卖方将在收到买方通知后 3 天内将这些资料免费寄给买方。

## 11. 质量保证

- 11.1 卖方须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术规范 and 合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。
- 11.2 卖方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，

卖方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

- 11.3 根据买方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方应尽快以书面形式通知卖方。卖方在收到通知后 7 天内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。
- 11.4 如果卖方在收到通知后 7 天内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由卖方承担。
- 11.5 除“合同特殊条款”规定外，合同项下货物的质量保证期为自货物通过最终验收起 12 个月。

## 12. 检验和验收

- 12.1 在交货前，中标人应对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、性能、数量或重量的检验不应视为最终检验。
- 12.2 货物运抵现场后，买方应在 10 日内组织验收，并制作验收备忘录，签署验收意见。
- 12.3 买方有在货物制造过程中派员监造的权利，卖方有义务为买方监造人员行使该权利提供方便。
- 12.4 制造厂对所供货物进行机械运转试验和性能试验时，中标人必须提前通知买方。

## 13. 索赔



- 13.1 如果货物的质量、规格、数量、重量等与合同不符，或在第 11.5 条规定的质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向卖方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。
- 13.2 在根据合同第 10 条和第 11 条规定的检验期和质量保证期内，如果卖方对买方提出的索赔负有责任，卖方应按照买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：
- 13.2.1 在法定的退货期内，卖方应按合同规定将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但卖方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。
- 13.2.2 根据货物低劣程度、损坏程度以及买方所遭受损失的数额，经买卖双方商定降低货物的价格，或由有权的部门评估，以降低后的价格或评估价格为准。
- 13.2.3 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或/和修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk 并负担买方所发生的一切直接费用。同时，卖方应按合同第 10 条规定，相应延长修补或更换件的质量保证期。
- 13.3 如果在买方发出索赔通知后 3 天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方提出索赔通知后 7 天内或买方同意的更长时间内，按照本合同第 13.2 条规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从合同款或从卖方开具的履约保证金保函中扣回索赔金额。如果这

些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出不足部分的补偿。

#### 14. 延迟交货

14.1 卖方应按照“货物需求一览表及技术规格”中买方规定的时间表交货和提供服务。

14.2 如果卖方无正当理由延迟交货，买方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

14.3 在履行合同过程中，如果卖方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知买方。买方收到卖方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

#### 15. 违约赔偿

15.1 除合同第 15 条规定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方可要求卖方支付违约金。违约金按每周迟交货物或未提供服务交货价的 0.5% 计收。但违约金的最高限额为迟交货物或没有提供服务的合同价的 5%。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。如果达到最高限额，买方有权解除合同。

#### 16. 不可抗力

16.1 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

16.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方，并在事故发生后 7 天内，将有关部门出具的证明文件送达另一方。

16.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在 7 日内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

#### 17. 税费

- 17.1 与本合同有关的一切税费均适用中华人民共和国法律的相关规定。
18. 合同争议的解决
- 18.1 因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的，选择下列第\_\_\_种方式解决争议：
- 一、提请北京仲裁委员会仲裁；
- 二、向人民法院提起诉讼。
- 18.2 仲裁裁决应为最终裁决，当事人一方在规定时间内不履行仲裁机构裁决的，另一方可以申请人民法院强制执行。
- 18.3 仲裁费用和诉讼费用除仲裁机构另有裁决外，应由败诉方负担。
19. 违约解除合同
- 19.1 在卖方违约的情况下，买方可向卖方发出书面通知，部分或全部终止合同。同时保留向卖方追诉的权利。
- 19.1.1 卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的限期内，提供全部或部分货物，按合同第 15.1 的规定可以解除合同的；
- 19.1.2 卖方未能履行合同规定的其它主要义务的；
- 19.1.3 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。
- 19.1.3.1 “腐败行为”和“欺诈行为”定义如下：
- 19.1.3.1.1 “腐败行为”是指提供/给予/接受或索取任何有价值的东西来影响买方在合同签订、履行过程中的行为。
- 19.1.3.1.2 “欺诈行为”是指为了影响合同签订、履行过程，以谎报事实的方法，损害买方的利益的行为。
- 19.2 在买方根据上述第 19.1 条规定，全部或部分解除合同之后，应当遵循诚

实信用原则，全部或部分购买与未交付的货物类似的货物或服务，卖方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，卖方应继续履行合同中未解除的部分。

## 20. 破产终止合同

20.1 如果卖方破产导致合同无法履行时，买方可以书面形式通知卖方，单方终止合同而不给卖方补偿。但买方必须以书面形式告知同级政府采购监督管理部门。该合同的终止将不损害或不影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

## 21. 转让和分包

21.1 政府采购合同不能转让。

21.2 经买方同意，卖方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与卖方共同对买方连带承担合同的责任和义务。卖方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。但必须在投标文件中载明。

## 22. 合同修改

22.1 买方和卖方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

## 23. 通知

23.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

24. 计量单位

24.1 除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

25. 适用法律

25.1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

26. 履约保证金

26.1 卖方应在合同签订后 7 天内，按约定的方式向买方提交合同总价 5% 的履约保证金。

26.2 履约保证金用于补偿买方因卖方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

26.3 履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交：

A. 买方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行，按招标文件提供的格式，或其他买方可接受的格式。

B. 支票、汇票、电汇、本票、金融机构、担保机构出具的保函（含政府采购投标担保函）等非现金形式。

26.4 履约保证金在法定的货物质量保证期期满前应完全有效。

26.5 如果卖方未能按合同规定履行其义务，买方有权从履约保证金中取得补偿。质量保证期结束后三十(30 日历)天内，买方将把履约保证金退还卖方。

27. 合同生效和其它

27.1 政府采购项目的采购合同内容的确定应以招标文件和投标文件为基础，不得违背其实质性内容。政府采购项目的采购合同自签订之日起七个工作日内，买方应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。合同将在双方法定代表人或其授权代表签字、加盖公章并由卖方

递交履约保证金后开始生效。

27.2 本合同一式十份，具有同等法律效力。

### 三、合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。合同特殊条款的序号将与合同一般条款序号相对应。

#### 1、定义

1.5 买方：本合同买方系指：北京建筑大学。

1.6 卖方：本合同卖方系指：中国国际图书贸易集团有限公司。

1.7 现场：本合同项下的货物安装和运行地点位于：北京建筑大学图书馆。

#### 6、交货方式

6.1 本合同项下的货物交货方式为：现场交货。

#### 9、付款条件：

本合同外文期刊采购为一批采购，2017年11月20日之前买卖双方核准、汇总验收图书的总数量、总金额。

买方以核准的实际订购数额为准建账，一个月内一次性支付货款给卖方。

10、技术资料：按合同约定。

#### 11、质量保证：

11.3 卖方在收到通知后7天内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

11.4 如果卖方在收到通知后7天内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由卖方承担。

11.5 合同项下货物的质量保证期为自货物通过最终验收起   个月（详见招标文件技术要求）。

12、检验和验收：按合同约定。

13、索赔：按合同约定。

16、不可抗力：

16.2 不可抗力通知送达时间：事故发生后 7 天内。

26、履约保证金：

26.1 提交履约保证金的时间：签订合同后 7 天（不超过 30 天）；

履约保证金金额：合同总价的 5%。



### 售后服务条款:

#### 1、保证贵校正常出版的外文原版期刊订到率 100%。

我公司有能力进口国外全品种、全学科的正版文献资料，具有全品种、多学科原版期刊供货能力和报刊采购网络，能够满足贵校所需外文及港澳台报刊的订购需求。我公司在收到贵校订购的外文及港澳台报刊品种清单后，将对贵校的订单进行查重，及时向国外出版社发送订单。我公司保证贵校正常出版的外文及港澳台报刊到全率为 100%。（出版物延期、取消出版、售缺、绝版或发生影响合同履行的不可抗力等原因除外）。

#### 2、保证免费送货上门。

我公司具有方便快捷的报刊国内配送渠道，可每周投递期刊不少于一次。我们将使用防潮、防破包装，将到货报刊及时、准确、完好、免费送达贵校图书馆指定地点，外文及港澳台报刊到馆前的所有费用均由我公司承担。每批报刊有专用包装。送货时都附有详细的发货清单一式二份（包括货日期、批次号、期刊题名、ISSN 号、份数、年卷期、单价、册数），以便查询，由图书馆工作人员签收。并可提供电子版发货清单。并在发刊前根据贵馆要求免费提供前期加工服务：每册期刊 25-26 页夹缝中贴永磁磁条一根。

#### 3、保证报刊到刊质量。

我公司按照贵校订购的期刊品种、数量及时供货。严格控制进货渠道，保证提供正版报刊并在收到报刊订单后及时进行订购处理，按照贵校图书馆的要求将到货报刊及时送到指定地点，为此所发生的所有费用由我公司承担。当到刊与订购不符时，该刊无论是否加工，我公司都保证退货。到货报刊如有遗失、

破损、污损、缺页、错装、错发、印刷不清、附件缺失等质量问题，我公司保证无条件负责退货、调换和补齐，由此所发生的一切费用由我公司承担，并承诺退换期刊在 30 日内完成。我公司承诺新刊发货差错率低于 3%。

报刊缺期时，在确定不能补到原版刊的情况下，我公司保证该期刊出版一年内免费提供影印本。既不能补到原版报刊，又不能在一周内提供影印本，将退还相应报刊款。对于因停刊、未订到等原因无法提供的报刊，退还相应刊款。

#### 4、保证及时反馈信息。

公司有专人负责管理客户的订单数据库，随时监控跟踪贵校所订期刊的执行情况。公司定期给贵校提供到货—缺货—催缺—出版社的反馈明细。对于在供货过程中发生变动的报刊，包括停刊、改名、合并、分刊、载体变化、外币报价上涨等情况，我公司将编制专门的“期刊变动情况表”，并以各种形式，如：电话、传真、电子邮箱或书面形式及时通知贵校，说明变动情况和原因，以便贵校及时确认是否订购。对于未到期刊经查确属出版社停刊，我公司将此刊按退款处理。

#### 5、保证及时办理催缺、补缺工作。

我公司负责贵校所订报刊的全部催缺、补缺工作，并将催缺、补遗结果尽快提供给贵馆。我公司会在第一时间与国外出版社联系进行补缺工作。在出版社补缺无效情况下，我公司保证与专业补刊公司联系补刊，或与国内图书馆联系进行复印工作。对由于出版社原因未能补缺的期刊免费提供复制服务，以保

证贵校的正常使用，并退还相应的期刊款项。

#### 6、期刊数据与加工质量承诺。

我公司设有专业的编目中心，专门从事期刊数据的制作与加工，可免费为贵校提供期刊标准的 USMARC 和 CNMARC 格式规范机读编目数据（数据要求参见《CALIS 联机合作编目手册》和《资源描述与检索（RDA）》），供贵校图书馆免费下载利用。其数据须完全符合贵校图书馆编目要求的标准著录编目数据（数据要求参见《CALIS 联机合作编目手册》、《西文文献著录条例》和《美国国家机读目录格式（USMARC）及其使用手册》（下）），并按现行《中图法》的最新版对所供报刊进行分类）要求，保证提供的 MARC21 格式的采访数据能在图书馆系统中无障碍使用。

我公司具备较强的外文报刊加工的能力，可以按照图书馆的要求免费提供夹贴磁条服务。

#### 7、保证提供所订纸本期刊对应的电子版期刊的开通服务。

我公司保证提供贵校所订纸本期刊对应的免费网刊及订购网络版电子期刊的开通服务，及时通知贵校并提供检索便利。我公司在订购年的第一个月以邮件或信件的形式提供纸本刊相关 Free Online（免费电子期刊）开通业务（如 URL 和注册 ID）等方面的配套服务。即：根据贵校需求意向及提供的英文名址、联系人、IP 地址等信息，我公司负责主动与国外供货商联系，及时索取使用免费网刊的必要信息，提供有效的链接地址，协助办理相关手续开通网络版的使用，并提供免费咨询培训等技术支持服务，定期回访贵校使用情况。

#### 8、可提供外文期刊出版社或代理商原始供货发票。

# 中标通知书

---

致：中国国际图书贸易集团有限公司

根据“促进高校内涵发展定额-图书馆文献资源建设项目（2017年）”采购文件（项目编号：ZTXY-2017-H52584）和贵单位于2017年9月29日提交的投标文件，经评标委员会评审，现确定贵单位为上述项目分包3的中标人，中标折扣为96%。

请在接到本通知后30日内，持本通知与北京建筑大学（项目单位）签订该项目合同。其中一份合同送中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司备案。

特此通知

中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

2017年9月30日



---

地址：朝阳区南磨房路37号华腾北塘商务大厦1107室

邮政编码：100022

联系人：石女士

电话：010-51908695

传真：010-51909075

北京市行政事业单位资金往来结算票据



付款单位: 中国国际贸易促进委员会 2012年 12月 20日 财12-02-01 No0003367228

| 收款项目     | 数量 | 金额           |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------|----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
|          |    | 百            | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 元 | 角 | 分 |
| 履约保证金    |    |              |   | 1 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 金额合计(小写) |    |              |   | 1 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 金额合计(大写) |    | 壹佰贰拾伍仟零元零角零分 |   |   |   |   |   |   |   |   |



收款单位(盖章):

复核:

收款人: 李

第二联 收据